

新北市立積穗國民中學 110 學年度第二學期

111 年 7 月行政會報書面資料 111.07.06

教務處

【教學組】

一、7/11(一)開始進行 111 學年度代理教師甄選。考場設於敬業樓 3 樓 (703-706)，請總務處協助(1)考生入校測量體溫及檢查小黃卡(2)考場冷氣卡借用

二、7/18(一)九年級暑期輔導開始，下午自習班。

【設備組】

一、七月底全校教科書送達怡情館一樓走廊，開始排放全校教科書。

【註冊組】

一、截至 06/29(三)止，全校中輟人數 0 人，長缺人數 6 人。

二、目前持續進行第三次定期評量補考中。

三、06/30(四)12:00~07/07(四)12:00 基北區正式志願選填。

四、07/06(三)24:00 第三次定期評量與第二學期成績輸入截止。

五、07/07(四)14:00:00，九年級學生返校領取正式志願表。

六、07/08(五)08:30~10:00，九年級學生返校繳交正式志願表。

七、07/10(日)08:00 起新生編班。

八、07/15(五)，北區五專聯免各招生學校寄發聯合免試入學成績暨現場登記分發報到通知單。

九、07/19(二)11:00 基北區免試入學分發結果公告。

【資訊組】

一、111 年度新北市政府教育局學習載具：微軟 Surface Go 3 共 186 台、充電車共 7 台，已於上週送達學校，工程師將在七月底前完成設定。

二、觸控式螢幕教學已安排 8/26(五)15:00-16:00 進行。

學務處

【訓育組】

一、七年級新生班導師名單如下：

羅秀珠老師、楊曉芳老師；安偉銘老師、許丞緯老師

余宗翰老師、張惠華老師、彭偲婷老師、蔡霈玟老師

王思懿老師(體育班導師)

二、級導師及教師會會長：

七年級級導師：待推選

八年級級導師-林偉煌老師

九年級級導師-簡麗珠老師

教師會會長-賴維正老師

三、九年級校外教學預於 7/20(三)下午進行招標作業，感謝級導師(麗珠老師、杏娟老師)參與協助。

【生教組】

一、8/25 教育人員反毒宣導，13:00-14:00 邀請錦和高中江祖震教官至本校宣講。

二、暑期田徑隊訓練時間早上 9:00-12:00 下午 14:00-17:00。

【體育組】

一、體育班暑期專長訓練目前規劃正常進行，之後視疫情發展隨時滾動式修正。

二、田徑隊李柏澂將於 7/15-20，至花蓮參加全國中等學校運動會，請全校師生為選手加油，期待選手榮獲佳績。

【衛生組】

一、午餐

(一)午餐費已退費完成，感謝所有導師的協助，讓我們可以順利完成這次的退費。

(二)退費後如家長有相關問題，可請家長直接致電至衛生組詢問。

	二、早餐幸福晨飽 (一)教育局來函指示，學生在線上上課期間，依照名冊補助現金給有補助資格的學生，每人每天補助 33 元，已收集完成七、八年級弱勢補助生的郵局帳戶，待行政流程完成後匯款給學生。 (二)晨飽尚有名額，如導師認為學生有此需求，可至衛生組申請。 三、健康中心:非常感謝各位導師、老師的協助配合，讓本校施打學生第三劑疫苗順利圓滿結束。 四、環境打掃 (一)暑期返校打掃照常進行，安排為每週二上午 09:00~12:00，七升八的同學，每週 1~2 班進行返校打掃。 (二)請各老師如在暑期整理辦公室，請盡量將垃圾、資收先做初步整理，讓返校打掃同學可方便協助。 五、防疫事項 (一)請各位師長、同學持續勤洗手、多消毒。 (二)如於暑期中有學生確診，請老師們照常通報給衛生組，我們會持續對學生進行後續的追蹤及關懷協助。
總務處	【事務組】 一、本校「明道大樓無障礙電梯工程」案，目前正進行這項材料審查及實地綁筋灌漿作業，依目前進度，預定於 9 月份完工。 二、本校「111 年度新北市立積穗國中學校運動操場跑道整建工程」案已於 6/21(二)決標予祿寶營造有限公司，並於 6/30 完成監造計畫審查作業；本工程案定於 7/6(三)上午召開施工前協調會議，確認開工日期等事項。 三、「美術教室建置計畫工程委託技術服務」採購案，已於 6/23(四)召開細部設計書圖審查會議，目前設計師正在進行審查意見回復作業。 四、「新北市 110 學年度適性教育績優人員表揚活動暨國民中學技藝競賽頒獎典禮場地佈置委託專業服務」採購案，總務處後續將配合業務單

位(輔導處)移送資料辦理契約變更作業。

五、本校「污水納入下水道工程計畫」已獲教育局核准，並先行撥付規劃設計費及部分工程管理費，總務處後續將辦理委託技術服務採購招標作業。

六、本校「風雨球場防水隔熱工程委託技術服務」(未達公告金額十分之一)定於 7/7(四)與建築師事務所簽約，進行委託技術服務事宜。

七、本校「忠勤樓補請使用執照委託技術服務案」，已上網公告招標，預定於 6/17(五)決標。

八、本校「敬業樓及修德樓補請使用執照委託技術服務案」，於 6/30 完成消防改善作業，後續將請建築師事務所排定消防廠商及消防隊近校進行檢測。

九、「幼兒園落石案」修繕工程已於 6/28(二)決標，預定於 7 月底完成工程修繕。

十、本校「111 學年度九年級校外教學委託專業服務」採購案，暫定 7/20(三)進行開標及評選作業。

十一、本校「111 年度下半年幸福晨飽」採購案，將於暑假期間進行招標作業。

十二、本校 111 年度消防保養作業已於 6/28(二)完成；維護廠商預定 8、9 月進場進行 112 年度消防設備改善檢測作業。

十三、總務處已於 6/12(日)委請專業廠商到校進行明道樓校門口處、穿堂中庭處及操場靠格致樓一側之椰子樹及高樹修剪作業(共計 22 棵)。

十四、總務處已於 6/29(三)完成警衛甄選、面試及公告作業，原警衛程暉先生離職，所遺職缺由許景昌先生接任(7/1)。

【總務處】

一、本校操場跑道工程案經費與辦理說明。

(一) 111.1.27(四)教育部核定本校操場跑道整建工程計畫，工程經費 660 萬元。(不包含中央球場與內側水溝)

- (二) 111.2 爭取議員建議案 70 萬元，以解決內側水溝工程經費。
- (三) 111.02.23 (三) 本校操場跑道案修正經費概算表（增加內側水溝經費 70 萬元）報教育局。
- (四) 3/4 (五) 教育局發函同意本校操場跑道整建工程計畫。
- (五) 3/16 (三) 委託技術服務採購案上網招標。
- (六) 3/23 (三) 委託技術服務採購案決標。
- (七) 111.4 爭取議員建議案 38 萬元並校內自籌 132 萬元合計 170 萬元整，擬以「後續擴充」方式解決中央球場經費問題。
- (八) 4/8 (五) 規劃設計書圖審查。
- (九) 4/14 (四) 基本設計書圖審查。
- (十) 111.04.22 (五) 教育部體育署核定包含「內側水溝」之工程經費 730 萬元
- (十一) 111.05.02
- (十二) 111.05.10 (二) 細部設計書圖審查。
- (十三) 111.05.25 (三) 中央球場後續擴充案，總經費 170 萬，校內自籌 132 萬，另 38 萬由議員建議案支付，相關公文、附件陳報教育局。
- (十四) 111.5.26 (四) 預算書圖報局備查。
- (十五) 111.5.27 (五) 教育局函復同意預算書圖備查並同意先行辦理工程招標。
- (十六) 111.5.30 (一) 工程採購案擬採最有利標決標報局函請同意。
- (十七) 111.6.1 (三) 上網招標。
- (十八) 111.6.13 (一) 第一次開標，無人投標、流標。
- (十九) 111.6.21 (二) 第二次開標、決標。
- (二十) 111.7.6 (三) 學校、監造與廠商召開開工前協調會。

二、警衛室人員異動說明。

三、總務處幹事預定異動說明。

	四、學校經費說明。
輔導處	【輔導組】 一、暑假期間關懷不間斷，請行政同仁及導師持續關懷學生，若得知學生有疑似右列事項：如發生性行為、遭受身體傷害、自傷或自殺意念、高風險家庭等，請與學輔人員聯繫。如事件危急請通報 113 或 110，並同步轉知學輔人員。 【資料組】 一、即日起已開放線上填報升學進路調查表，請九年級導師提醒學生勿在各管道未放榜前，進行「模擬選填」。後續將放榜為 07/12(二)之基北免試與 07/15(五)之北區五專聯免，請同學最遲於 07/15(五)完成填報，以利後續升學統計。 二、07/08(五)前請七、八年級導師完成班上每位學生每學期 B 表至少 1 筆的輔導紀錄。 三、111 學年度第一學期生涯規劃教育議題融入教學之學習主題與實質內涵分析表，尚有教師未繳交，會再次寄信提醒教師。 四、111 學年度技藝專班暑期學藝活動，期程為 07/11(一)~07/22(五)，每週一至週五 07:40~16:00 全天辦理，共計 10 日，第一週前往臺北市普林思頓高級中等學校試探餐旅及藝術職群；第二週前往開南高級中等學校試探設計及電機電子職群。 【特教組】 一、鑑定安置： (一) 資優類 1. 國中學術性向資優鑑定數理類一升八年級新鑑出 1 位、七年級新生預計就讀本校 1 位。 2. 國中學術性向資優鑑定語文類一七年級新生預計就讀本校 1 位。 3. 依據 111 國中學術資優教師員額草案建議，本校數理類教師員額為 2 位，待 07/05(二)會議中將確定是否調整。 (二) 身障類 1. 111 年度第 2 梯次鑑定通過學生為 1 位，111 學年度期初特推會

	討論酌減人數，已先行會辦註冊組。 二、轉銜安置 (一) 七年級新生轉銜安置： 1. 111 學年度特殊新生媒合會議已於 07/05(二)辦理完畢。 2. 自 111 學年度起特殊新生導師座談會議將合併新生 IEP 會議召開，新學年開學前將事先發放學生之特殊需求概況並於新生註冊會議中再次說明。 三、其他（學生活動、教師研習） (一) 暑假集中式特教班課輔專班：辦理日期為 07/11(一)~08/12(五)，每日半天。 (二) 資優暑假營隊：辦理日期為 07/12(二)~07/14(四)，共計 3 整天。 (三) 教師研習：請本學年尚未參與 CRPD 研習之教師，務必於 7 月底之前完成。
補校	無報告事項。
人事室	壹、111 年地方公職人員選舉及憲法修正案之複決案(111 年 11 月 26 日) 投開票所選務工作請教務處及輔導處各組成 1 組。 貳、重申本府各機關學校同仁於辦公時間應盡職負責，不得利用上班時間從事與公務無關之行為(如社群媒體發表文章及留言、瀏覽與公務無關之網頁等)及擅離職守(如未依規定辦理請假手續、外出購物等)。
會計室	一、因應 111 學年度班級數及學生數減少，本年度已編列之預算基本額度留存項目和辦公費(含補校及公共關係費)亦相對減列約 10 萬元左右(預計於 11 月左右收回，依實際學生數推估)，惠請教務、學務、總務、輔導處室預算各控留 2.5 萬元、補校 0.5 萬元，俾利後續經費收回作業。 二、檢附截至 111.07.04 應付代收款明細表供參，請依補助款公文規定期限內執行及核銷。(附件一)

◎提早就是準時，準時就是遲到

