

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議議程

日期：111 年 6 月 30 日(四)

時 間	會 議 議 程	備 註
13:10 開始	宣布開會	※本次校務會議採 google meet 線上會議，議程時間依現況調整。
	主席致詞	
	家長會會長致詞	
	上次會議決議事項報告	
	各處室及教師會工作報告	
	提案討論	
	臨時動議	
	主席結論	

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議

校長致詞

- 一、因為疫情影響，本次會議以線上方式進行，歡迎會長及各位師長準時與會。
- 二、感謝各位師長，110 學年度雖然在疫情壟罩下，師生仍然努力依相關計畫及進度進行教學與學習，在多項表現上成績斐然，受到家長與社區的肯定。
- 三、111 學年度即將到來，期許所有的師長，秉持自己的專業，以學生為學習中心，扮演好自己良師的角色，作為學生國中三年生命中的貴人。
- 四、本校尊重體制，依法制定相關計畫或辦法並送校務會議審議通過後實施，請全體老師支持依法行政。
- 五、積穗國中親師生一家親，家和萬事興，大家在這個快樂的積穗大家庭中，一起成長一起豐收，積滿幸福成功的稻穗。

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議

—教務處報告

壹、行事曆

- 一、110 學年度第二學期期末暨暑假行事曆，已公告於學校首頁最新消息。
- 二、111 學年度第一學期行事曆『校務會議版』提案，如附件六。

貳、各組業務重點

【教學組】

一、111 學年度彈性節數開設：

- (一)七年級：「民」以食為「安」(國文)、生活中的議題-環境教育(英語)、積穗「員」來如此(社會)、班級首映會(班週會)、多元社團(社團)。
- (二)八年級：「樂」讀文化/ Fun 樂讀(英語)、積數穗根—數理做中學(數學)、遊藝天下-中國篇(社會)、科學•世界(自然)、班級首映會(班週會)、多元社團(社團)。
- (三)九年級：閱讀策略(英語)、積數穗根—策略與表達(上)(數學)、全球關聯(社會)、生活中的科學(自然)、班級首映會(班週會)、品格第一。

【註冊組】

一、重要事項時程通知

(一)成績輸入截止日期：7/6(三)24:00 前。成績絕不可空白。

- (1)本次須提交第三次評量成績、學期成績、努力程度。評語由老師自行決定是否輸入。
- (2)導師請記得輸入並提交「班級首映會」(班會)、導師評語。
- (3)社團教師請記得輸入並提交成績。
- (4)資源生、高關懷生任課教師請依規定輸入並提交調整後成績。
- (二)7/7(四)14:00-15:30，九年級學生返校領取基北區免試入學正式志願表、不參加免試入學分發作業切結書。
- (三)7/8(五)08:30-10:00，九年級學生返校繳交基北區免試入學正式志願表、不參加免試入學分發作業切結書。
- (四)7/10(日)新生編班。
- (五)7/15(五)北區五專聯免各招生學校寄發聯合免試入學成績暨現場登記分發報到通知單。

(六)7/19(二)11:00基北區免試入學分發結果公告。

(七)7/20(三)北區五專聯免錄取生報到。

(八)7/21(四)9:00-11:00，基北區免試入學錄取生報到。

二、111 年會考成績統計

(一)校內自行計統計，最後數字以試務會發布為準。

(二)5/21(六)場參加考生計 266 人。6/4(六)場 17 位會考補考生。

科目等級	A++	A+	A	B++	B+	B	C	小計
國文	8	19	16	49	48	84	58	282 人
	43			181			58	(1 人缺考)
	2.83	6.71	5.65	17.31	16.96	29.68	20.49	99.65%
	15.19			63.96			20.49	
英語	8	12	13	26	39	79	105	282 人
	33			144			105	(1 人缺考)
	2.83	4.24	4.59	9.19	13.78	27.92	37.1	99.65%
	11.66			50.88			37.1	
數學	6	13	20	38	39	73	93	282 人
	39			150			93	(1 人缺考)
	2.12	4.59	7.07	13.43	13.78	25.8	32.86	99.65%
	13.78			53			32.86	
社會	6	7	9	68	42	94	56	282 人
	22			204			56	(1 人缺考)
	2.12	2.47	3.18	24.03	14.84	33.22	19.79	99.65%
	7.77			72.08			19.79	
自然	9	6	16	41	68	64	77	281 人
	31			173			77	(2 人缺考)
	3.18	2.12	5.65	14.49	24.03	22.61	27.21	100%
	10.95			61.13			27.21	
寫作	6	5	4	3	2	1	0	小計
	1	40	184	30	10	8	9	281 人
	0.35	14.13	65.02	10.6	3.53	2.83	3.18	(2 人缺考) 99.65%

級別	4A++、 4 級分	3A++、 4 級分	5A (含 5A、5A+、5A++)	4A (含 4A、4A+、4A++)
人數	1	3	9	9
級別	5C 以下	5C 0 級分	5C 作文 1、2 級分	試場違規
人數	1	5	6	1

三、110 學年度業務資料統計(截至 6/23)

(一)基本業務

業務	項目	上學期		下學期		備註
學籍管理	中輟人次	2		4		目前 1 人中輟
	長缺人次	1		6		
學習扶助	受輔人次	138		110		
	缺課 / 遲到人次	28		17		
	違規退班人數	6		0		
	12 月成長測驗年級未通過 率(%)		國	英	數	5 月篩 選測驗
		七	11.15	9.62	31.15	尚未施 測完。
		八	8.47	22.03	25.85	
		九	13.78	20.14	27.92	
定期評量	違規 / 扣分人次	109		54		
	第二次定評補考參加人次	-		116		
畢業預警	期初 / 期中通知單	33		96		
	不符畢業資格	-		1		
學期成績補考	參加人次	210		473		
	缺考人次	40		47		
	通過人次	45		218		
	通過率	21.4%		46.1%		
獎助學金	申請通過人次	593		258		
	申請通過總金額	277700		195300		
	物資申請通過人次	10		0		

(二)升學相關(截至 06/23)

1. 國中教育會考

報考人數	缺考人數	違規人次
283	2	1

2. 目前確定放榜之升學管道錄取人數(最後錄取學校以教育部平台為準)

科學班	藝術才能班	產業特需優免	技藝甄審入學	實用技能學程
1	0	1	1	2
新北市 公立優免	新北市 私立優免	新北市 特招專業群科	台北市 特招專業群科	
22	4	8	2	

3. 其他升學管道報名人數

全國五專優免	北區五專聯免	基北區免試入學	特色招生考試分發
23	14	267(暫)	1(暫)

【設備組】

一、111 學年度教科書版本

領 域 別	七年級	八年級	九年級
國文	翰林版	翰林版	翰林版
英文	佳音版(翰林代理)	康軒版	康軒版
數學	南一版	康軒版	康軒版
自然	康軒版	康軒版	翰林版
社會	翰林版	翰林版	翰林版
科技	康軒版	康軒版	康軒版
健體	南一版	康軒版	南一版
藝文	康軒版	康軒版	康軒版
綜合	康軒版	翰林版	翰林版

二、111 學年度第一學期持續推動『晨間閱讀』實施計畫。

三、111 學年度第一學期持續推動『提升英語聽力』實施計畫

四、學生教科書發放

(一)【七年級】:08/24(三)(新生訓練第二天)。

(二)【八、九年級】:08/30(二)(開學當天)。

(三)【教師用書】:08/25(四)(課程準備日第一天)。

五、教科書發放地點位於怡情館一樓表藝教室(二)。

六、現在學校的教室黑板有兩種規格：

(一)新式水黑板(內裝觸控電視)；

(二)傳統水黑板

所使用的水粉筆不同，用錯粉筆會擦不乾淨。請提醒學生領取粉筆時，一定要報清楚班級，以便設備組老師發放正確的粉筆。

七、07/5(二)~07/8(五) 舉辦 111 年暑期導讀文暨閱讀寫作營隊。

【資訊組】

一、依據新北教研資字第 1092374576 號函辦理：各級學校教職員，每人每年需完成 3 小時以上之資通安全通識教育訓練，請於 7/30 前完成。線上研習後，上傳研習證明截圖，以利完成後續的填報。

二、教育局每年要求各校進行資安工作說明宣導，提醒教師離開座位或長時不用電腦時，勿將公務機密置於桌面，以落實資安工作。

三、請教師平時要做好電腦檔案定時及異地的備份，可自備隨身硬碟存放所有相關的教學檔案，以避免電腦中毒、毀損及資料遺失等憾事。

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議

—學務處報告

【訓育組】

- 一、111 學年度開設社團調查已寄至八導信箱，待七導名單確認後，將寄給七導調查社團開設意願。
- 二、請七、八導師們協助完成以下事項：
 - (一) **社團成績**請至「校務行政系統-綜合服務-社團管理」輸入學生社團成績。
 - (二)請完成**班級幹部暨各科小老師敘獎名單**，並將電子檔 email 至學務處幹事信箱：stu09@gs.jh.ntpc.edu.tw，建議敘獎**最高以嘉獎 2 支**為宜。
 - (三)校務行政系統輸入貴班學生的**導師評語**。
 - (四)請記得輸入服務學習時數，煩請提醒貴班尚未完成服務學習的學生儘早完成！

【生教組】

- 一、目前手機全校統一由學務處保管，目前成效良好，尚有零星手機違規，將加強巡邏，也請導師留意班級手機管理狀況，期末校務會議提案通過修正「**積穗國中學生使用行動電話管理辦法**」。
- 二、提醒 8 升 9 年級留意便服申請期限，學期末前未申請視同放棄。
- 三、感謝導師停課期間仍持續線上點名，也感謝任課老師回報出缺席名單，彙整後已登記。

【體育組】

- 一、111 學年度體育班新生共招收 15 位學生(3 位女排、7 位男排、2 位女田徑、3 位男田徑)，確定成班。
- 二、本校跆拳道選手張祖甯同學獲選「2022 潛力績優選手國家培訓隊」，感謝林育助教指導及黃秀芳老師協助。
- 三、本校排球隊黃紫婷同學獲選「111 年度沙灘排球女子國家培訓隊」，感謝蘇益彥教練指導及林小惠老師協助。

四、本校排球隊參加 110 學年度全國沙灘排球錦標賽，810 陳冠豪、簡宏恩榮獲男生組 U16 冠軍、810 賴宜杉、711 楊以琳榮獲女生組 U16 亞軍，感謝李柏毅老師、蘇益彥教練指導及林小惠老師、蕭國財老師協助。

【衛生組】

一、午餐

- (一) 辦理午餐退費，七、八年級待計算完成後，會於下學期期初到班上退費。
- (二) 退費的部分因這學期課程較為混亂，故選擇全部退費，不累計到下學期。下學期會重新收費，我們會一一將學生的費用包好後再退費給學生。

二、早餐幸福晨飽

- (一) 教育局來函，學生在線上上課期間，依照名冊補助現金給有補助資格的學生。
- (二) 每人每天補助 33 元，持續收集七、八年級弱勢補助生的郵局帳戶。
- (三) 尚有名額，如導師認為學生有此需求，可至衛生組申請。

三、健康中心：

非常感謝各位導師、老師的協助配合，讓本校施打學生第三劑疫苗順利圓滿結束。

四、環境打掃

- (一) 暑期返校打掃照常進行，再麻煩導師協助。
- (二) 請各老師如在暑期整理辦公室，請盡量將垃圾、資收先做初步整理，讓返校打掃同學可方便協助。

五、防疫事項

- (一) 中央政府發放的快篩試劑已發放完畢。
- (二) 如於暑期中有學生確診，請老師們照常通報給衛生組，我們須對學生進行後續的追蹤及關懷協助。

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議

—總務處報告

壹、本學年度已完成工程項目：

- 一、創客教室工程案。
- 二、排球場整修工程案。
- 三、修德樓、敬業樓樓梯老舊扶手更新案。
- 四、忠勤樓川堂櫥窗、學校願景老舊改善工程。
- 五、專科教室冷氣安裝案。
- 六、明道樓川堂屋頂漏水與水泥剝落案。
- 七、樂群樓全棟使用執照補申請案。

貳、本學年度進行之工程項目：

- 一、明道樓無障礙電梯工程案。
- 二、操場跑道中央球場與周邊水溝改善案。
- 三、修德樓全棟使用執照補申請案。
- 四、敬業樓全棟使用執照補申請案。
- 五、忠勤樓全棟使用執照補申請案。

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議 —輔導處報告

壹、各組業務重點

【輔導組】

一、性別平等教育、生命教育、家庭教育

(一)專輔教師針對學生之宣講 3 場，分別為 04/21(四)七年級班級「惜福感恩之人際親子關係」；04/28(四)八年級班級「用正向思考面對生活」及 05/24(二)九年級班級「一起下車」。

(二)本學期各年級分別於 4~6 月進行性別平等教育紫絲帶巡迴入班宣導。

二、推展代間教育、親職教育與多元文化活動

(一)家長日：02/23(三)~02/25(五)舉行完畢。

(二)舉辦親職講座：本學期共規劃 3 場。第 2、3 場因疫情順延。

1. 03/23(三)邀請家庭教育中心林淑貞、賴靖宜講師，主題「衝突處理及雙向溝通」之工作坊。

2. 04/27(三)邀請家庭教育中心彭麗琴講師，主題「家人互動愛發光談溝通與紓壓」。

3. 05/11(三)邀請補校阮雁妮同學，結合多元文化教育，體驗越南春捲活動。

三、中輟生與特殊個案輔導

(一)目前中輟人數共 0 人，長缺 6 人。

(二)本學期共召開 6 場個案轉介會議、1 場中輟生聯繫會議、1 場中輟復學安置會議及 1 場國小個案轉銜編班適切性會議。

(三)多元試探(高關懷)學生因停課延後至已於 06/23(四)結束。

今年開辦課程包括生活法律、手工藝創作、傳統射箭、藝術治療、自我探索、體育與生活、美術設計等課程。111 學年會以申請學生需求予以調整課程。

1. 師資：謝謝校內有參與課程規劃及執行的教師們，期待未來有更多有意願開課之老師，依照專長協助開課，以期望有效建立共同輔導機制。

2. 學生表現：

出席狀況：高關懷課程，本學期八年級學生出席狀況穩定，部分九年級同學有缺課情形。

學習表現：在學習過程中，大致表現穩定，學習態度尚可。

(四)安排鐘點心理師協助 2 位危機及長缺個案家長諮詢服務，共 6 次 90 分鐘晤談，如評估有後續需求，將繼續申請延續服務。

(五)本學期駐區心理師於每週三下午到校服務。心理師提供輔導老師轉介，若班級有特殊個案需求，請與貴班輔導老師諮詢。111 學年導師或任課老師若想與心理師討論個案、班級經營等議題，或促進自己的心理健康，也歡迎您與輔導組聯繫。

四、社區、其他教育資源介入

(一)中輟生有賴少年隊、區公所強入會協助尋回。

(二)溫心天使：本學期 2 位認輔志工，共服務 2 位學生，1 位為輔大心輔系學生，1 位為劉猷文老師，感謝老師的協助與參與。

(三)本學期開設 3 個小團體，分別由 3 位專任輔導老師帶領，九年級小團體因疫情取消。

(四)輔導教師學生晤談服務人次共 266 人次，教師諮詢人次共 151 人次，家長諮詢 35 人次，3 場入班宣導。

(五)責任通報：

1. 通報或被通報為高風險家庭數：3 件。

2. 請教職員如在暑假得知學生有疑似右列事項：如發生性行為、遭受身體傷害、自傷或自殺意念、高風險家庭等，請與學輔人員聯繫。如事件危急請通報 113 或 110，並同步轉知學輔人員。

【資料組】

一、06/29 (三) 前請負責撰寫各科課程計畫 (含校訂課程) 的老師協助完成「生涯規劃教育議題融入教學之學習主題與實質內涵分析表」，並寄至資料組存查。

二、07/04(一)起開放線上填報升學進路調查表，電子檔已寄給九年級導師，請提醒學生勿在各管道未放榜前，進行「模擬選填」。有關「新北市立積穗國民中學 111 年九年級畢業生動向調查說明」已於 05/13(五)發放予九年級師生。

三、請七、八年級導師於 07/08 (五) 前完成班上每位學生每學期 B 表至少 1 筆的輔導紀錄。

四、111 學年度技藝專班暑期學藝活動，期程為 07/11(一)~07/22(五)，每週一至週五 07:40~16:00 全天辦理，共計 10 日，第一週前往臺北市開南高級中等學校試探設計及電機電子職群；第二週前往臺北市高級中等學校試探餐旅及藝術職群。

五、111 學年度九年級技藝教育課程班型、參加人數及開課資訊，分述如下：

- (一)912 技藝專班，計有 22 位學生；
- (二)抽離式合作班開設 2 個班，各有 20 位學生；
- (三)鶯歌工商珠寶金銀細工專班，計有 1 位學生。

班型別	組別/上課時間	第 1 學 期	第 2 學 期
專 班	每週二	智光商工－設計群	智光商工－電機電子群
	每週四	莊敬工家－餐旅群	莊敬工家－藝術群
合作班	A 組/每週三下午	南強工商－電機電子群	莊敬工家－餐旅群
	B 組/每週三下午	能仁家商－設計群	穀保家商－家政群
	每週五上午	鶯歌工商－珠寶金銀細工專班	

六、感謝 110 學年度技藝專班導師楊繡娟教師、合作班帶隊鍾德威教師，以及合作高職教師的教導，使得學生於技藝競賽有優異的表現與成績，詳列如下：

- (一)餐旅群－908 蘇宥蓁榮獲中餐廚藝第 2 名。
- (二)餐旅群－913 陳俞蓁榮獲中餐廚藝佳作。
- (三)餐旅群－913 周郁璇榮獲餐服技術佳作。
- (四)設計群－901 林芷好榮獲設計基礎佳作。

七、本學期生涯手冊收回後會完成後續審核，於新學期連同手冊一併發回「抽查審核一覽表」。請導師與輔導教師 P21/P22 每學年至少需完成 1 筆生涯諮詢紀錄，帶領學生填寫新學期內容時，一併完成前一學期抽查未完成的部份。

八、本學年順利辦理九年級 9 場群科講座、八年級技高參訪、七年級生涯大進擊職群體驗活動及 4 場家長/師生之升學相關講座，感謝所有師長及各行政處室的支持的與協助。

【特教組】

一、鑑定安置：

- (一)資優類

1. 國中學術性向資優鑑定數理類一升八年級新鑑出 1 位、七年級新生預計就讀本校 1 位。
2. 國中學術性向資優鑑定語文類一七年級新生預計就讀本校 1 位。

(二)身障類

1. 111 年度第 1 梯次總計鑑定學生為 19 位，七年級新生有 12 位安置普通班、3 位安置集中式特教班；另外 4 位為在校生，1 位為升八年級新鑑出學生，其餘 3 位為升八年級資格到期重新確認特教資格。
2. 111 年度第 2 梯次鑑定通過學生預計為 1 位，今日教育局將來函確認鑑定結果。

二、支持性服務

- (一)相關專業服務(物理、職能、語言):110 學年度第二學期核定時數已執行完畢，共計物理 3 小時、職能 6 小時、語言 7 小時，感謝出席參與的老師們。
- (二)集中式特教班課後專班:第一、二學期皆有申請且執行完成，感謝特教班導師。
- (三)考試評量服務:本學年共計服務學生為 12 人，接受此服務資源班個案比例為 41%，服務內容包含誦讀題目、獨立考場(人數調整)、延長時間、電腦作答、英聽調整，感謝註冊組、資訊組、教務幹事於執行上的支持。

三、轉銜安置

- (一)國九畢業生升高中適性安置:感謝一路協助的老師們，以下為今年度安置結果，錄取學校仍依實際報到情形為主，確認學生報到學校後與高中特教之轉銜會議會依高中端公文邀請相關老師與會。
 1. 特教班解生安置光復高中餐飲服務科。
 2. 資源班王生安置莊敬高職藝術群、蕭生安置錦和高中學術群、林生安置復興商工設計群。
- (二)七年級新生轉銜安置:往年訂於九月的特殊新生導師座談會議，自 111 學年度起將合併新生 IEP 會議召開，新學年開學前將事先發放學生之特殊需求概況並於新生註冊會議中再次說明。

四、其他(學生活動、教師研習)

- (一)暑假集中式特教班課輔專班:辦理日期為 07/11(一)~08/12(五)，每日半天。
- (二)資優暑假營隊:辦理日期為 07/12(二)~07/14(四)，共計 3 整天。

(三)教師研習：請本學年尚未參與 CRPD 研習之教師，務必於 7 月底之前完成。

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議 —補校報告

- 一、本學期感謝學校同仁予補校業務與教學的支持與協助。
- 二、補校 6 月 27 日(一)晚上 7:00 進行本學期結業式。
- 三、請補校任課教師 7 月 8 日(五)前繳交本學期「學生成績登錄簿」。
- 四、補校 111 學年度上學期開學註冊日期：9 月 5 日(星期一)晚上 6：30。
- 五、補校一年級新生成班人數為 20 人(混合班，含新住民)，請協助宣傳鼓勵社區民眾就讀，補校入學資格：
 - (一)年滿 16 歲。
 - (二)國小(補校)畢業或國小讀滿 5 年級。
 - (三)不限戶籍或未領取身份證之新住民，皆可報名。

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議

—人事室報告

壹、業務宣導：

一、111 學年度編制內教師異動情形如下：

(一)退休：111 年 8 月 1 日無退休人員。

(二)留職停薪人員共 2 人：

侍親：李宏量(續請 1 學年)1 人

育嬰：胡可靜(續請 1 學年)1 人

(三)復職：陳志明 1 人。

(四)市內(外)介聘調出(入)：無。

二、取得較高學位改敘規定：

改敘生效日自「檢齊證件向人事室提出申請之日」起算，請務必於取得畢業證書後儘速檢具相關證件至人事室辦理改敘以免權益受損。

*申請部份辦公(公假)進修者請於報考前提出書面申請，並經學校同意後方可
以公假前往進修(每週公假八小時(每次須半日、全日為準-含路程時間))。

*公餘進修(夜間、假日)亦請配合於報考前填寫「進修學位申請書」。

三、新北市政府人事處置有員工協助方案專區(服務項目計有心理諮商、法律諮詢、財務諮詢、醫療諮詢、職涯發展資諮詢及管理諮

詢)(<https://www.personnel.ntpc.gov.tw/home.jsp?id=49&parentpath=0,11>)

，歡迎同仁多加運用。

四、111 年地方公職人員選舉及憲法修正案之複決案參加投開票所選務工作人員補假事宜一案，經行政院同意比照 93 年及 107 年前例，准予補假 2 日，本校投開票所工作人員組成部分請教務處、學務處及輔導處各組成 1 組。

五、為確保校務行政系統各項調查表資訊暢通，可登入校務行政系統檢視個人資料/密碼修改處，查詢電子郵件信箱，倘信箱有誤或非常用，請更新為正確信箱或個人常用信箱。

六、重申本府各機關學校同仁於辦公時間應盡職負責，不得利用上班時間從事與公務無關之行為(如社群媒體發表文章及留言、瀏覽與公務無關之網頁等)及擅離職守(如未依規定辦理請假手續、外出購物等)。教育局亦將不定期抽查所屬各學校之勤惰管理及辦公情形，如發現違失行為，依相關規定查處(新北市政府 111 年 6

月 10 日新北府人考字第 1111093231 號函及新北市政府教育局 111 年 6 月 13 日電子郵件通知)。

積穗國中 110 學年度第二學期期末校務會議 —教師會報告

謝謝大家的支持，小弟我服務滿 4 年，現在要交棒給新的理事長維正老師，維正年輕有為，一定可以為大家做更好的服務。經過改選和協調，以下是 111 年到 112 年兩個年度的教師會成員規畫：

理事部分	監事部分
理事長：賴維正 理事：4 人 張明典、蔡欣芸、李麗秋、 林偉煌	監事長：蕭國財 監事：2 人 郭瓊玉、盧柏宏

110 年度收支表

(1)本年度交 200 元 68 人，加上學期結餘 400 元，經費有 14000 元

(2)支出：

928 教師節支出	食品:2300 元、禮品:5060 元、飲料:3450 元	校長贊助飲料錢 結剩:6640 元
上學期期末豆花	共支 3300 元	結剩:3460 元
下學期期末支出	食品:800 元 禮物:4200 元	結餘:-1540 元(小弟就吸收了)

本年度結餘 0 元

(3)教師會財產:9910 元，會移交給新的理事長。

新北市立積穗國民中學 110 學年度第二學期期末 校務會議提案

案 號	提案單位	提 案 摘 要 暨 補 充 說 明	決議暨處理辦法
1	學務處	案由：新北市積穗國中學生行動載具管理辦法修訂(詳附件一、附件二) 說明： 1. 修訂本校學生使用行動載具管理辦法:如需攜帶手機到校，填寫手機申請表後，進校門手機關機並放置於班級手機保管箱，統一由學務處保管，臨時課堂需使用手機提前填寫短期使用手機申請表，違反使用規定者依本辦法懲處。 2. 具體管理作法說明：進校門手機關機，早自習由班級負責人收齊後繳交至學務處保管，第七節下課領回，如課堂需要臨時使用，需提早填寫手機短期使用申請單。 3. 建議依修訂辦法照案通過。	
2	學務處	案由：制定新北市立積穗國民中學「體育班發展委員會」組織要點(詳附件三) 說明： 1. 本組織要點依據教育部 110 年 3 月 2 日臺教授體部字第 1100006595B 號令修正發布之高級中等以下學校體育班設立辦法制定之。 2. 內容包含：「學校體育班發展委員會」之組成、任務、任期、組織與工作職掌。 3. 建議依要點照案通過。	
3	學務處	案由：制定新北市立積穗國民中學「體育班發展實施計畫」(詳附件四) 說明：	

		1. 本計畫依據教育部 110 年 3 月 2 日臺教授體部字第 1100006595B 號令修正發布之高級中等以下學校體育班設立辦法、111年1月26日新北教體衛字第1110144678號函新北市高級中等以下學校體育班發展實施計畫制定之。 2. 111年5月30日「積穗國中體育班發展委員會」修正通過。 3. 建議依計畫照案通過。	
4	總務處	案由：通過「新北市立積穗國民中學中長程教育發展計畫實施計畫」(111 年至 114 年)。(詳附件五) 說明： 1. 本計畫依據教育局 111 年 1 月 27 日新北教秘字第 1110180847 號函意旨完成本校中長程教育發展計畫(111 年至 114 年)制定。 2. 於 111 年 3 月 31 日召開各處室審查會議，彙整完成本計畫。 3. 建議依計畫照案通過。	
5	教務處	案由：111 學年度第一學期行事曆審核案。(詳附件六) 說明： 1. 為使 111 學年度第一學期校務得以順利推展，請討論。	