

新北市立積穗國民中學(112 學年度第一學期)

112 年 8 月行政會報會議紀錄

壹、時間：112年8月1(星期二)上午10時20分

貳、地點：明道樓2樓導師會議室

參、出席人員：詳如簽到表

肆、主持人：張校長國振

紀錄：李亞璇

伍、確認上次會議紀錄及決議事項執行情形報告

一、上次會議紀錄：無修正意見，會議紀錄備查。

二、決議事項執行情形報告：無。

陸、主席致詞：

一、112學年度兼任行政職務教師聘書頒發。

二、固定於每月第一個星期三10時20分召開行政會報，與會人員包括各處室行政人員、教師會代表、各年級級導師，透過行政會報進行溝通討論及反應事宜。

柒、各處室重點工作報告

一、教務處工作重點報告：(黃如琪主任)

(一) 112 學年度第一學期課表安排預計 8/21 前完成，方式為 8/21 前會寄給個別教師其個人課表，請確認是否有錯誤的地方(如超堂數等)，8/21-8/25 為調整期間，希望 8/25 定案，正式上課後不再接受個人課表異動。

(二) 九年級開學後會再調查參加晚自習意願，請導師協助多加宣導參加。

(三) 有關資優召集人選再請輔導處協調確認。

(四) 其餘見會議資料(P. 1~2)。

二、學務處工作重點報告：(游鎧澤主任)

(一) 本校 9 年級 1 名蘇姓學生發生溺水憾事，游泳教學很重要，尤其是學生自救跟情況判斷的能力，希望透過這個游泳課程能減少憾事發生，預計 9 月中旬進行游泳課，相關排課事宜再請教務處協助。

(二) 承上，蘇生的公祭於 8/7 舉辦，學校會租一台遊覽車，屆時有需

要的教師可一同前往(或自行前往，自由參加)。

(三)7月底廠商完成進校打卡系統安裝，安裝位置在明道川堂靠總務處及補校柱子，學生出入校用悠遊卡打卡後，家長可透過校園通APP得知學生出入學校情形，由於未正式啟用尚不知跟學生出缺席系統連線狀況，還需要進行測試。

(四)有關學號樣式參考已經提供附近店家知悉。

(五)其餘見會議資料(P.3~4、附件)

三、總務處工作重點報告：(張武雄主任)

(一)8/27廠商校園環境清消主要是外面環境，包含地下桌球室的區域，但不會進入教室裡面消毒。

(二)忠勤樓為本校最後一棟需要補使照的大樓，預計10月19日前完成補照作業。

(三)由於新北市政府正在進行公文改版系統作業，連帶會影響到新任人員公文設定狀況，相關資訊會在行政Line群組公告，包括後續的公文教育訓練會再安排，謝謝配合。

(四)有關112學年度教室位置，確認702班與忠勤1樓補校三共用，日新1樓分組教室仍由教務處調動使用，詳請參考會議紀錄附件

(五)其餘見會議資料(P.4~5)。

四、輔導處工作重點報告：(郭瓊玉主任)

(一)有關九年級蘇生溺水案，這段期間學生輔導請林杏娟教師、翁秋真輔導教師進行關懷輔導。

(二)修正數理資優班112學年度設班為0.33班，而非0.67班，因不成一班無設立導師，由方燕卿教師擔任精神導師。

(三)因應特教專班增加1班於日新樓一樓，考量是否要在日新一樓增加特教辦公室，請總務處協助安排。

(四)702與補校三共用，目前補校三無大屏設備，相關經費來源請學務處(家長會經費)、總務處(其他經費或採購事宜)協助處理。

(五)其餘見會議資料(P.5~8)

五、補校工作重點報告：(龍芝寧主任)

(一)有關補校三與日間702共用教室，依據以往經驗會產生一些糾紛，屆時請各方互相包容。

(二)其餘見會議資料(P.8)

六、人事室工作重點報告：(鄭家銘主任)：無

七、會計室工作重點報告：(許佳蘋主任)

(一)因為有新進行政同仁，相關採購核銷等流程教學，再請各處室協助新進同仁。

(二)見會議資料(P.8)

捌、教師會理事長報告：(賴維正理事長)

一、有關702與補校三共用事宜，建議後方可多設置置物櫃給702及補校學生使用，減少物品丟失的爭議。

二、有關112學年度健檢安排，醫院除了教職員，也提供給志工參加，建議安排在志工大會時進行，確切時間會與志工隊長確認。

捌、級導師發言

一、九年級蕭國財級導師：無

二、八年級安偉銘級導師：無

三、七年級林杏娟級導師：

(一)8月暑假期間，如各處室如有資料需要級導師轉知，建議以email為主較為妥適。

(二)風雨操場音量問題討論。

(三)9年級蘇生公祭在8/7辦理，由於蠻多同學會去參與，有關課程安排請教務處調整。

玖、主席結論與決議：

一、有關蘇生溺水案教育局非常重視，學生的關懷輔導再請各位教師、輔導教師協助。

二、有關特教班增置辦公室的問題需要專案討論，請安排在8月中旬討論可行方案，希望開學前可以有共識。

三、有關補校三置物櫃的補充再請總務處協助處理。

四、抽離式技藝班珠寶金銀細工班2位學生請特教組製作識別證方便學生出入校門。

五、9/16為家長日，當日要完成各班家長代表推選，接著進行家長會長選舉，再請學務處安排相關事宜。

六、學校排球隊確實需要像風雨操場這的室內運動場地，那現階段確實也很難處理有關音量的問題。而活動中心室內運動場地的經費

有安排進行，但教育局(部)可提供的經費一年僅能一個大項，目前第一排序為本校中央球場及周邊地坪、第二排序為大門口區域地坪改善、第三排序才有可能是室內運動場地，再請多包容。

七、有關新學期排課希望盡早完成，請教務處多費心規劃辦理，開學課程才能順利進行。

八、暑假期間各處室行政同仁辛苦了，仍有許多業務需提前規劃進行，但也請運用暑假期間多陪陪家人，祝福大家暑期愉快！

拾、散會：112年8月1日上午11時32分