

新北市立積穗國民中學(112學年度第一學期)
112年8月行政會報書面資料 112.08.01

壹、上次會議決議事項執行情形報告：無

貳、各處室書面資料

一、教務處：

【教學組】

- 一、謝謝暑假輔導所有支援老師，若有代課，代課鐘點會直接匯入帳戶。
- 二、課表預計8/21完成，8/21~8/25為調整週，正式上課後不再接受個人課表異動。
- 三、8/25~8/29為暑假備課日。
- 四、112學年有雙語數位學伴計畫，8/30開學後進行調查。
- 五、九年級開學後，晚自習會再調查一次參加意願，第三週開始實施，時間為晚上6-9點
- 六、(待確認:資優召集人)

112 學年度各領域召集人名單。	
領域類科。	姓 名。
國文。	李麗秋。
英語。	盧柏宏。
數學。	許丞緯。
自然。	黃秀芳。
科技。	陳志明。
社會。	黃慧禎。
<u>健體</u> 。	許秀鳳。
綜合。	楊雅荃。
藝文。	杜旻華。
特教。	簡小萍。
。	。
。	。

【註冊組】

一、中輟與長缺

(一)112學年度重新計算。

(二)中輟定義：連續三日(含)曠課未到校。長期缺課定義：不連續曠課達49節(含)以上。請先通知輔導組或專輔教師、生教組後，務必至註冊組填寫通報表。

二、學習扶助

(一)暑期學習扶助課程持續進行中。

(二)08/30(三)-09/01(五)進行轉學生學習扶助篩選測驗補測。

(三)09/25(一)學習扶助開始上課。

三、各項評量、補考

(一)09/05(二)-09/06(二)九年級第一次複習考。

(二)09/18(一)-09/21(四)八、九年級補考週。

四、註冊相關

(一)08/30(三)07:50於導師會議室召開註冊會議。

(二)八月中開始整理新生資料，若有需要的處室，請洽註冊組。

【設備組】

一、教科書發放：

【七年級】：8/24(新生訓練第二天)，發教科書，粉筆板擦。

【八年級】：8/30(開學日)，20分鐘發教科書，粉筆板擦。20分鐘補換發書

【九年級】：8/30(開學日)，20分鐘發教科書，粉筆板擦。20分鐘補換發書

(一)教師用書於 8/24~8/29發放,請老師至生物實驗室外走廊領取，若有需要請與設備組聯絡。

(二)一般學生補、換領教科書截止日為9/6(三)，請導師協助提醒同學。

(三)新生轉入註冊完成後直接至設備組領取教科書。

二、112學年度閱讀推動教師為張繻方老師

星期	星期二	星期三
七年級	英聽晨讀	班級共讀
八年級	英聽晨讀	班級共讀
九年級	英聽晨讀	

※七、八年級週三晨讀時間在段考前一周以及段考當周暫停；

※英聽晨讀時間於段考結束後下一周才開始。

【資訊組】

一、已完成111學年度校園班級網路設備建置，更換了多台交換器及新增無線AP網點，若遇有不能連線之狀況，請與資訊組連絡。

二、教育局已制訂並公告校務行政系統預設權限，為健全資訊安全作業程序，若於新學年度需變更權限時，應依程序完成書面簽核。

二、學務處：

【訓育組】

- 一、112學年度導師名單及各年級級導師如附件資料。
- 二、112學年度七八年級社團規劃中，另外技藝教育適性社團有開設兩個，一個為「我的舞台我主演」、一個為「日本文化巧藝社」。
- 三、12/11(一)~12/12(二)暫定辦理八年及隔宿露營，後續規劃相關招標事宜
- 四、112學年度積穗國中新生準備日注意事項如下
 - (一)穿著積穗國中運動服，若尚未購買國中運動服，請穿著國小運動服或制服，請注意服儀宜整齊莊重。
 - (二)兩天均為半天(不供餐)，到校時間08:00、放學時間12:00。集合地點為明道大樓三樓活動中心(請見校內張貼的指引標示及學長姐引導)。
 - (三)學校備有飲水機，請攜帶水壺補充水分。
 - (四)請攜帶文具用品(原子筆、立可帶等)以利書寫資料使用，第二天會放發放課本，請攜帶提袋或後背包方便裝書。
 - (五)8月30日(三)開學請著運動服，如導師另有安排則依導師指示。

【生教組】

- 一、學生進校門打卡系統安裝，廠商安裝延遲，預計八月再行裝機，預計開學前設置完畢。
- 二、8/25邀請錦和高中校安人員江祖震教官蒞校宣講，主題為教育人員藥物濫用防制講座，時間為13:00-14:00。

【體育組】

- 一、112學年度上學期預計辦理班際體育活動，計有：
 - (一)9月15日九年級三對三鬥牛賽預賽、9月22日決賽、10月6日兩備。
 - (二)11月10日七年級9人制趣味排球賽。
 - (三)12月15日七八年級跳繩擂台賽。

【衛生組】

- 一、午餐
 - (一)112學年度為統鮮、上將負責供應營養午餐。
 - (二)8/10召開新學年度第一次午餐督導會議。
- 二、早餐幸福晨飽
 - (一)112年7月起，教育局提高幸福晨飽補助金額，每人每天補助從33元提升至每人40元。
 - (二)暑期輔導合作社仍有供應早餐幸福晨飽，會每日通知有到校上暑輔的同學來領取。
 - (三)新年度七年級新生晨飽名單，待開學後會再通知有符合資格的學生來領取同

意書，製作名單給合作社，就可領取幸福晨飽。

三、健康中心：

(一)9/26上午預計安排八年級子宮頸疫苗接種。

(二)10/20上午預計安排七年級生健康檢查。

四、環境打掃

(一)暑期返校打掃照常進行，安排為每週二上午09:00~12:00，七升八的同學，每週1班進行返校打掃。

(二)請各老師如在暑期整理辦公室，請盡量將垃圾、資收先做初步整理，讓返校打掃同學可方便協助。

(三)如有同仁有其他打掃任務要安排，可提前告知衛生組。

五、環境教育：

(一)本校教職員工生每人每年須完成4小時環境教育時數，請各位教職員工協助配合，感謝。

(二)綠色葉片每年學校須達標12片，每個處室各自負責3片，請總務處、輔導處、教務處協助指派專人負責葉片提報，感謝。

三、總務處：

【事務組】

一、本校「教學設備改善-班級佈告欄與櫥櫃採購案」，原契約履約期限為7/31，廠商因配合校方辦理活動影響安裝進度，申請展延履約期8日曆天至8/8。

二、本校「2023年女子排球校隊赴馬來西亞移地訓練活動委託專業服務」定於8/1(二)上午進行開標及評審作業，預定出國時間為8/21-8/25。

三、本校112年度消防安全設備改善已完成施作及驗收，並完成消防安全設備檢修(合格)申報；另「本市各級公立學校113年度消防安全設備檢修申報」案，本校排定於9/11(一)由勁碩機電工程有限公司協助進行檢查。

四、本市「112年度各級公立學校建築物公共安全檢查簽證及申報」作業，本校排定於8/23(三)下午2:30由台安建築物公共安全檢查股份有限公司協助進行檢查。

五、總務處事務組已安排廠商於8/27(日)上午10時到校進行開學前的校園環境清消作業。

【總務處】

一、非營利幼兒園增班計畫相關工程，於7/6(四)上午10:00辦理會勘完畢，經過討論調整修正概算於7/27(四)再報教育局幼教科承辦人。

二、明道樓前後無障礙坡道改善工程、敬業一樓無障礙廁所工程、敬業樓樓梯升降座椅案，於7/6(四)上午11:00辦理會勘完畢，經過討論調整修正概算於7/26(三)免備文報教育局特教科承辦人。

三、學校大門口區域與明道樓前方地坪改善工程計畫已於昨日7/31(一)發文教育局申請經費，目前待教育局回函。

- 四、班級教室佈告欄及櫥櫃建置案預計8月初完工，開學將可正常使用。
- 五、已完成明道樓廁所窗戶防風防雨改善工程，目前效果良好。
- 六、112學年度教室位置再說明。

四、輔導處：

【輔導組】

- 一、112學年預計開設多元試探(高關懷)課程,週一「生活法律」、週二「手工藝」、週三「傳統射箭」,部分課程調整安排中。後續將請八、九年級導師協助推薦各班適合的學生參與。
 - 二、111 學年度依規定設立 3 名專任輔導教師,依年級進行責任區分配：七年級-王思涵教師；八年級-黃馨慧教師；九年級-翁秋真教師。
 - 三、111學年度第一學期預計安排2場親職講座，第一場規劃於09/16（六），第二場 10/19(四)辦理，活動辦理前將再發下家長邀請函，請導師協助提醒學生黏貼於聯絡簿並鼓勵家長踴躍參與。
 - 四、本學期家長日訂於 09/16(六)上午 08:00-12:00 辦理。煩請各處室、各班導師及任課教師欲轉知家長的各項資料，請務必於 09/08(五)前寄至輔導組信箱，以利後續彙整及公告於校網「家長日資料專區」。
- 111 學年度每月舉辦一次個案督導會議，分別於 09/11(一)、10/16(一)、11/20(一)、12/18(一)辦理，視個案狀況邀請專家委員給予指導。

【資料組】

帶隊教師	劉育玲老師	
體驗職群	第一學期：穀保家政	第二學期：莊敬餐旅
始業式	09/01（五）中午，請參加合作班的學生攜帶筆及紙至明道2樓導師會議室集合	
日期&堂數	自 112/09/08(五)至 113/01/12(五)共 17 次（詳見學生聯絡簿）	
上課時間	1. 請每次準時於 12：30 至川堂集合，攜帶書包、文具，15：30 由合作高職學校搭車返校，就地放學。 2. 請導師務必於中午用餐時間結束後，就讓學生前往穿堂集合，以免耽誤前往高職端上課時間。	
請假規則	統一於始業式向學生說明，煩請導師協助注意與提醒學生出缺席情況。	

- 一、112學年度九年級抽離式合作班說明：
- 二、112學年度國中抽離式技藝班－珠寶金銀細工班說明：

參加學生	90133 曾信諺、90513 呂佳妮	
體驗職群	第一學期：鶯歌設計	第二學期：鶯歌設計
日期&堂數	自9月初至期末每週五上午，共15次（詳見學生聯絡簿）	

上課時間	1. 專車往返(板橋火車站—鶯歌工商)：上午 7：30，於北 2 門站前路出口搭乘專車，中午 12 時下課，並於下午 1 時前進到學校。 2. 請導師務必於留意學生入班時間。
請假規則	統一於始業式向學生說明，煩請導師協助注意與提醒學生出缺席情況。

三、112學年度913技藝專班說明：

【導師】楊繡娟老師

【合作學校與體驗職群】

合作單位	第一學期	第二學期	上課時間
南強工商	藝術	餐旅	星期二
莊敬高職	家政	設計	星期四

【遴輔會議】將於09/18（一）中午召開技藝遴輔會議，針對學生暑期至高職上課表現、在校內上課表現等做名單確認。

四、依據新北市政府教育局109年6月22日新北特教字第1091149856號函辦理，七年級國小資料無法再像昔日統一函索（因教師輔導與管教學生辦法注意事項第17點第2項規定，申請人可委託他人進行申請，惟為考量個人隱私，查閱及取件不得委託他人行使）。

五、七、八年級開設技藝社團：

【我的舞台我主演】：（藝術群）

聘請莊敬工家教師到校任教，無需繳交材料費，課程內容為戲劇與生活、肢體和聲音的運用、表情語言訓練等技術，機會難得，名額有限。

【日本文化巧藝社】：（家政群）

聘請稻江護家教師到校任教，無需繳交材料費，課程內容為日式童玩製作、日式童謠創作、基礎化妝與技巧、手縫和風布花飾品等，機會難得，名額有限。上述社團皆會於期末頒發社團修習證明書，可做為學生申請技藝專班之加分依據。

六、八年級全體學生高職參訪預計訂於11/10（五）下午，不以班級為單位，將於學期初輔導股長幹部訓練發下個人志願調查表，屆時仍須導師隨車帶隊與協助等。

七、請八、九年級導師，務必完成每學期班上每位學生B表填寫（一學期1筆）。截至07/24為止，目前仍有部分班級在校務行政系統上缺少每學期至少一筆的學生輔導紀錄，請下列班級導師盡速完成輔導紀錄補登。

班級	輔導紀錄缺少學期
803→903	110-1、111-1、111-2
804→904	110-1、111-1
805→905	110-1、110-2、111-1、111-2
808→908	110-2

八、112學年度(第一學期)生涯規劃教育議題融入教學之學習主題與實質內涵分析表，(截至07/24)尚有教師尚未繳交，請各領召協助轉知，亦會再次寄信件提醒教師。

年級	國文	英文	數學	自然	社會	科技	健體	藝文	綜合
七	✓	英 7 英彈 7	✓	✓	公民 7	生科 7	✓	表藝 7	✓
八	✓	✓	✓	理 8	歷史 8	生科 8	✓	表藝 8	✓
九	✓	✓	✓	地科 9 自彈 9	地理 9 歷史 9 公民 9	生科 9	體 9	表藝 9	✓

【特教組】

一、鑑定安置：

- (一) 身心障礙：八升九身障確認生特教資格即將到期，已於期末向家長確認延續特教資格意願，並於開學鑑定梯次提出審查申請。
- (二) 資賦優異：
 1. 112學年度高中藝術才能資優（美術）通過鑑定並獲安置學生1名，分發結果為新莊高中美術班。
 2. 112學年度通過數理資優鑑定學生共2名，七年級（708）一名，八年級（801）一名；語文資優1名，同樣安置於708。數理資優兩名學生皆選擇接受設班校資優教育服務，語文資優學生申請新北市資優假日方案。
 3. 112學年度國民中學學術性向資賦優異學生鑑定安置工作」管道一『書面審查』期程為8/15-8/17。
 4. 112學年度其它資優（資訊才能）及國中藝術才能資優鑑定實施計畫業已公告於校網，若家長有疑問可於校網下載實施計畫或來電特教組詢問。

二、支持性服務：

- (一) 相關專業服務（物理、職能、語言）：於111-2期末提出申請，審核結果與時數局端尚未核定，待核定時數後另簽排定服務課表，再請總務處協助治療師投保事宜。
- (二) 集中式特教班課後專班暨普通班第八節身障生助理員：皆已提出申請，開學後比照普通班第八節開課時間辦理並安排第八節助理員協助安置於普通班之身心障礙學生。

(三) 暑期待教課後專班：辦理期程同國九暑輔。

三、轉銜安置

(一) 國九應屆畢業生資料於七月底前已全數轉銜至高中端。

(二) 國七新生之相關資料將放置於導師包中，若已確認個案管理教師，會提早寄送資料給新生班導師，並於開學註冊會議一併說明。

四、其他：

(一) 112學年度特教類各班型導師名單：

1. 不分類資源班：謝華馨老師（分機847）。

2. 集中式特教班

(1) 1班（修德一樓）：羅宇軒老師、許銘卿老師（分機846）。

(2) 2班（日新一樓）：徐晨芸老師、余昇樺老師（分機846）

3. 數理資優班：112學年度設班為0.67班，不成一班，無設立導師，依據校內自訂辦法，設精神導師1名，為方燕卿老師。（分機844/861）；另，資優班專任教師為吳宗正老師。

(二) 局端配發之特教班大屏已於7/26安裝完成。

(三) 特教二班相關設施設備將依開班計畫向局端申請經費辦理。

(四) 修德一樓特教辦公室位置不足，請總務處協助安排。

五、補校：

一、補校暑假期間積極招生，敬請協助宣傳鼓勵社區16歲以上民眾報名就讀，成班學生為20人數，預計本學年班級數：一、二、三年級各一班。

二、本學期補校上課使用教室為忠勤樓一樓三間教室。其中補校三年級教室與日校共用。

三、補校上課時間：周一至周四，晚上18:20-21:50。

四、112學年度第一學期開學註冊日期：9月7日（星期四）晚上18：30。

六、人事室：

無報告事項

七、會計室：

一、會計室自8月1日起為期1年兼辦中和幼兒園會計業務，預計每週二、四公假前往，各處室相關請購及核銷作業等，惠請及早提出以利後續處理。