

新北市立積穗國民中學 110 學年度第二學期

111 年 6 月行政會報書面資料 111.06.01

教務處	【教學組】 一、6/6(一)~6/10(五)教研週。6/8(三)健體領域延後至 6/15(三) 二、原定 6/10(五)作文抽查改到 6/17(五)。 三、6/22(三)課發會，請課發會委員務必準時出席。 四、6/22(三)第五節語文達人，若仍為線上授課，再研議出題與計分方式。 五、6/28(二)~6/29(三)定期評量，若仍為線上授課，再研議出題與計分方式。 六、6/30(四)1、2 節照常上課，第 4 節休業式。 七、7/01(五)全天備課日。 八、111 年度暑假學藝輔導活動預計：九年級：07/18(一)~08/12(五)計 4 週，每天 4 節，請九年級任課教師多加協助。 ●各領域暑假作業請盡早提供給教學組。 ●部訂課程計畫最後收件日：6/17(五) 【設備組】 一、111 學年教科書版本已於 5/16~5/20 領域教研會選出，下學期的教科書預計七月底送到怡情館一樓生物實驗室走廊。 二、新北創客季於 5/17 在新北市府開幕，本校作品「永續之光」-太陽能放在動力能源組參展。將於 6/2 晚上撤展。 【註冊組】 一、截至 5/25(三)止，全校中輟人數 0 人，長缺人數 6 人。 二、目前持續進行第二次定期評量補考中。 三、5/30(一)第一、二節進行九年級學期成績補考第二場。 四、5/30(一)九年級畢業成績結算截止。 五、5/30(一)起寄發新生入學通知單。 六、5/31(二)~6/2(四)九年級各項畢業獎項得獎學生確認。 七、6/1(三)、6/2(四)上午新北市公立優免校內報名收件。 八、6/2(四)午休辦理北區五專聯合免試校內說明會。 九、6/4(六)、6/5(日)教育會考補考，地點：清水高中。 十、6/8(三)畢業典禮。九年級學生返校領取畢業證書、獎狀、禮品、第二次定期評量與學期成績單、獎學金等。
-----	--

十一、6/10(五)下午，九年級學生返校領取會考成績單。

十二、6/10(五)~6/15(三)新生線上報到。

十三、6/13(一)~6/17(五)九年級第三次基北區志願模擬選填。

十四、6/15(三)上午北區五專聯免校內報名收件。

十五、6/20(一)新生實體報到。是否如期舉辦，請討論。

十六、6/23(四)12:00~6/30(四)基北區正式志願選填。

十七、6/28(二)、6/29(三)第三次定期評量。

十八、6/30(四)14:00，九年級學生返校正式志願表。

十九、7/1(五)9:00~11:00，九年級學生返校繳交正式志願表。

二十、7/6(三)第三次定期評量與第二學期成績輸入截止。

二十一、7/10(日)新生編班。

二十二、7/12(二)基北區免試入學放榜。

【資訊組】

一、有關新北市教育帳號(@apps)：

(一)授權起訖時間為 111 年 7 月 1 日起至 113 年 6 月 30 日止。

(二)授權期間，教師帳號雲端硬碟空間配額為 100GB，未來得依網域實際維運情形再彈性調整。

(三)Google Meet 每場會議參與者人數上限為 500 名，具會議錄影功能，相關功能隨 Google 政策動態調整。

二、15 台觸控式螢幕施工已於 5/27(五)完成，謝謝總務處的協助。

三、教育局配發的 15 台落地式平板立架已到校，之後會在各班進行混成授課時使用。

學務處

【訓育組】

一、06/08(三)畢業典禮流程請詳第 49 屆暨補校第 47 屆畢業典禮實施計畫(如會議紀錄附件一)。

二、七、八年級導師提醒事項(已同步寄至公務信箱)，感謝老師的協助。

請導師們 111/6/17(五)前協助完成以下事項：

(一)社團成績請至「校務行政系統-綜合服務-社團管理」輸入學生社團成績。

(二)請完成**班級幹部暨各科小老師敘獎名單**(如附)，並將電子檔 email 至學務處幹事信箱：stu09@gsjh.ntpc.edu.tw，建議敘獎**最高以嘉獎 2 支**為宜。

(三)提醒貴班尚未完成服務學習的學生儘早完成，煩請老師登錄服務時數。

(四)期末請請至**校務行政系統**輸入貴班學生的**導師評語**。

三、 九年級導師提醒事項(已同步寄至公務信箱)，感謝老師的協助。請 6/2(四)前回傳。

(一)請完成**班級幹部暨各科小老師敘獎名單**(如附)，並將電子檔 email 至學務處幹事信箱：stu09@gsjh.ntpc.edu.tw，建議敘獎**最高以嘉獎 2 支**為宜。

【生教組】

- 一、 謝謝導師每日以新北校園通 APP-上課 Y0 點名，停課期間仍維持線上點名模式。
- 二、 線上課程期間開設之 Classroom-副班長出缺席回報區，任課老師可直接在平台上補充登記出缺席，生教組彙整後會一併登記。

【體育組】

- 一、 111 學年度體育班新生甄選，術科測驗已於 111 年 5 月 28 日測驗完畢，錄取排球男生 7 人、女生 3 人；田徑男生 3 人、女生 2 人，共計 15 人，111 學年度體育班確定成班，感謝教練群、導師及行政夥伴協助招生事宜。

【衛生組】

一、 午餐

- (一)分段辦理午餐退費，從九年級開始。
- (二)七、八年級待計算完成後，會再通知導師、學生。

二、 早餐幸福晨飽

- (一)教育局來函，說明學生在線上上課期間，依然依照名冊補助現金給有補助資格的學生。

(二) 每人每天補助 33 元，正在收集補助生的郵局帳戶。

三、 健康中心

(一) 新冠病毒疫苗接種同意書已收集告一段落，謝謝各位導師的協助，如有學生、家長臨時有想打或因各種因素不打，請該生該家長直接與健康中心聯繫即可。

(二) 疫苗接種日期排定於 6/10 星期五下午 13:00 開打，依序為特教、九年級、八年級、七年級。

(三) 當日接種規劃，各班同學到校後先到班上休息，等待通知後，到明道大樓三樓接種，活動中心休息 15~20 分鐘後，下樓直接離校，不再回班上。

四、 防疫工作

(一) 快篩陽性即確診 5/26 起全民適用，須經醫師診療確認。

(二) 預約視訊診療或前往社區篩檢站、醫療院所（含衛生所）請醫師現場評估確認快篩陽性結果時，請配合以下幾點：

1. 自行快篩陽性後，於判讀陽性檢測卡匣或檢測片，寫上檢測者姓名及檢測日期。
2. 將檢測判讀後檢測卡匣或檢測片及健保卡放在一起拍照。
3. 如至診所請醫師確認，應以夾鏈袋或塑膠袋密封包好攜帶至診所。
4. 配合於醫師視訊或現場評估時出示判讀陽性之檢測卡匣/檢測片。
5. 外出時務必戴口罩，請勿搭乘大眾交通工具，可自行開車、騎車、步行或家人親友接送，雙方應全程戴口罩。
6. 居家照護對象，以 1 人 1 室（單獨房間含衛浴）為原則，同為確診者得多人 1 室並進行 7 天隔離。每次浴廁使用後均適當清消，可於無獨立衛浴房間隔離。解隔後進行 7 天自主健康管理。

(三) 目前詢問線上診療後居家隔離日期計算，衛生所的人員回覆：線上診斷日+7 天為居家隔離期。

5/26起

修訂「嚴重特殊傳染性肺炎」之病例定義

新增確定病例條件

民衆使用家用抗原快篩試劑檢測結果陽性，不分年齡及族群，經醫事人員確認，或由醫事人員執行抗原快篩結果陽性者，即可研判為確定病例

經視訊診療或前往社區篩檢站、醫療院所請醫師現場評估確認快篩陽性結果後

1. 自行快篩陽性後，於判讀陽性之檢測卡匣/檢測片，寫上檢測者姓名及檢測日期。
2. 如以視訊診療進行評估，請將檢測判讀後之檢測卡匣/檢測片及健保卡放在一起拍照。
3. 如至診所請醫師確認，應以夾鏈袋或塑膠袋密封包好攜帶至診所。
4. 配合於醫師視訊或現場評估時出示判讀陽性之檢測卡匣/檢測片。
5. 外出時務必佩戴口罩，請勿搭乘大眾交通工具，可自行開車、騎車、步行或家人親友接送(雙方應全程佩戴口罩)。

2022/05/25 更新版

中央流行疫情指揮中心

總務處

【事務組】

- 一、本校「明道大樓無障礙電梯工程」案，已完成基礎灌模，目前正在進行鷹架搭設。本案原訂 6/12 完工，因廠商申辦開工及勘驗作業，目前核准同意展延工期至 8/16。
- 二、本校「111 年度新北市立積穗國中學校運動操場跑道整建工程委託技術服務」採購案已完成預算報局核備作業，刻正進行工程發包作業，依規定至遲須於 6/30 前完成工程決標及開工作業。
- 三、「美術教室建置計畫工程委託技術服務」採購案，設計師已於 5/22 將細部設計書圖報送本校，總務處後續將安排時間召開書圖審查會議。
- 四、「新北市 110 學年度適性教育績優人員表揚活動暨國民中學技藝競賽頒獎典禮場地佈置委託專業服務」採購案，總務處後續將配合業務單位(輔導處)通知事項辦理契約變更作業。

- 五、本校「污水納入下水道工程計畫」已獲教育局核准，並先行撥付規劃設計費及部分工程管理費，總務處後續將辦理委託技術服務採購招標作業。
- 六、本校「風雨球場防水隔熱工程委託技術服務」(未達公告金額十分之一)將於近於洽適格之建築師事務所簽約，以利後續工程發包。
- 七、本校「忠勤樓補請使用執照委託技術服務案」，已上網公告招標，預定於 6/1 下午開標。
- 八、事務組依人事室所提需求，已於 5/26 完成今年度全校教職員工文康活動及生日禮券採購及核銷作業。
- 九、本校活動中心冷氣設備老舊，效能衰退，且需要較長的開啟作業時間(至少 40 分鐘)，請各處室承辦人於活動使用前通知事務組當日活動開始時間，讓工作人員提前作業，以確保當日冷氣能運轉正常。

【文書組】

- 一、教育局於 111.5.13 來函指示，以郵寄方式遞送紙本文件，故總務處暫緩協助各處室親送件至新北市政府，僅用郵寄方式辦理。
- 二、為減緩檔案庫房壓力，文書組將紙本公文轉為線上公文，屆時請承辦人採線上簽核方式辦理來文，依據新北市政府所屬各機關檔案管理作業要點第 4 點，機關間紙本來文經轉製為電子型式而完成線上簽核辦畢者，其紙本來文如無重複歸檔之必要，得不歸檔，由各機關本於權責，自訂保管期限，並於屆期後逕行清理處置。擬於本次會議中決議轉為線上公文之紙本原件保管方式：
- 方案一：由文書組統一收納，保管 1 年後文書組自行銷毀。
- 方案二：由承辦人自行保管，自訂保管期限屆期清理處置。
- 三、依據新北市國民中小學校務會議實施要點第 7 點，開會通知單及會議資料應於開會日前 7 日(應扣除例假日)通知與會成員並公告。
- 安排校務會議相關期程如下：
- (一)6/2(四)發放開會通單(含提案資料空白表)
- (二)請各處室重點資料於 6/15(三)中午 12 點前(含提案資料)提供給文

書組彙整

(三)6/16(四)請各行政處室確認會議資料彙整初稿，修正資料最遲於
6/17(五)下午 16:00 前繳交

(四)6/20(一)文書組提供最後彙整版校務會議資料予校長，確認無誤後
於 6/21 校網公告(公務 email 併同通知)

備註：本次校務會議日期時間為 6/30(四)下午 13:10 開始，採線上會議
(google meet)

【總務處】

一、本校操場跑道工程案經費與辦理說明。

(一)111.1.27 (四)教育部核定本校操場跑道整建工程計畫，工程經費
660 萬元。(不包含中央球場與內側水溝)

(二)111.2 爭取議員建議案 70 萬元，以解決內側水溝工程經費。

(三)111.02.23 (三)本校操場跑道案修正經費概算表(增加內側水溝經
費 70 萬元)報教育局。

(四)3/4 (五)教育局發函同意本校操場跑道整建工程計畫。

(五)3/16 (三)委託技術服務採購案上網招標。

(六)3/23 (三)委託技術服務採購案決標。

(七)111.4 爭取議員建議案 38 萬元並校內自籌 132 萬元合計 170 萬元
整，擬以「後續擴充」方式解決中央球場經費問題。

(八)4/8 (五)規劃設計書圖審查。

(九)4/14 (四)基本設計書圖審查。

(十)111.04.22 (五)教育部體育署核定包含「內側水溝」之工程經費
730 萬元

(十一)111.05.02

(十二)111.05.10 (二)細部設計書圖審查。

(十三)111.05.25 (三)中央球場後續擴充案，總經費 170 萬，校內自籌
132 萬，另 38 萬由議員建議案支付，相關公文、附件陳報教育
局。

(十四)111.5.26 (四)預算書圖報局備查。

(十五)111.5.27 (五)教育局函復同意預算書圖備查並同意先行辦理工程

	招標。 (十六)預計 111.5.30 (一) 工程採購案擬採最有利標決標報局函請同意。 (十七)預計 111.6.1 (三) 上網招標。 (十八)預計 111.6.13 (一) 第一次開標。 (十九)預計 111.6.20 (一) 第二次開標、決標。 二、111 學年度班級教室位置案說明。 三、110 學年度期末教室與辦公室調動時程表與相關事項說明。 111 年度第一次內部控制會議說明： 依 111 年 3 月 14 日新北教秘字第 1110452696 號函指示，有關學校「辦理未達公告金額採購案執行情形，學校檢討與研議精進措施如下： 未來相關採購程序：「未達公告金額之採購，公開取得書面報價或企劃書，參考最有利標精神擇符合需要之廠商」，納入本校內部控制項目，原 10 項內控項目增加為 11 項。
輔導處	【輔導組】 一、5/30(一)~06/10(五)進行七年級專輔教師性別平等紫絲帶輔導課入班宣導。 二、06/01 (三)中午 12：40~13：10 召開友善校園期末線上會議。 三、06/06(一)中午 12:40-13:10 召開多元特色(高關懷)課程期末線上會議。多元特色(高關懷)課程因疫情影響延後課程結束時間，詳細時間會再發通知給導師知悉。 四、雙和區國中小個案實質轉銜線上會議已於 05/17(二)辦理完畢，後續將與特教組擇期召開國小轉銜個案特殊編班適切性會議。 五、八年級專輔教師性別平等紫絲帶輔導課入班宣導已於 05/20(五)~05/26(四) 辦理完畢。 六、第 4 次輔導個案工作督導會議已於 05/30(一)召開完畢，感謝外聘委員龍門國中退休陳採卿校長蒞校指導。 七、國中轉銜至高中之個案名單已於 05/30(一)完成線上系統登錄。 【資料組】 一、煩請九年級導師特別留意與協助以下事項： (一)06/13(一)前請九年級導師務必完成本學期學生 B 表，對於學生輔導

記錄將會封存 3 年，並依規定保存 10 年。

(二)07/04(一)起開放線上填報升學進路調查表，電子檔已寄給九年級導師，請提醒學生勿在各管道未放榜前，進行「模擬選填」。有關「新北市立積穗國民中學 111 年九年級畢業生動向調查說明」已於 05/13(五)發放予九年級師生。

二、重要事項提醒：

(一)七導及八導需於學期末前，務必完成本學期學生 B 表填寫(一學期 1 筆)。

(二)06/02(四)將寄信提醒尚未繳交本學期生涯融入教學檢核表的教師儘快繳交。(格式已於 03/29(二)寄至您學校專用信箱)。

(三)06/30(四)前請各行政單位以志工簽到表，進行各志工服務時數統計，並將結果轉知資料組，以利後續製作時數條。

三、06/06(一)起辦理 110 學年度技藝成果靜態展，地點位於輔導處通往日新樓 2 樓之走廊，歡迎全校師生踴躍前往參觀。

四、111 學年度九年級技藝教育課程班型、參加人數及開課資訊，分述如下：

(一)912 技藝專班，計有 22 位學生；

(二)抽離式合作班開設 2 個班，各有 20 位學生；

(三)鶯歌工商珠寶金銀細工專班，計有 1 位學生。如下：

班型別	組別/上課時間	第 1 學 期	第 2 學 期
專 班	每週二	智光商工－設計群	智光商工－電機電子群
	每週四	莊敬工家－餐旅群	莊敬工家－藝術群
合作班	A 組/每週三下午	南強工商－電機電子群	莊敬工家－餐旅群
	B 組/每週三下午	能仁家商－設計群	穀保家商－家政群
	每週五上午	鶯歌工商－珠寶金銀細工專班	

五、06/07(二)18:00~20:30 辦理技藝教育課程線上家長暨學生說明會，請八年級導師協助轉知 111 學年度參與技藝專班與合作班的家長與同學，務必準時上線參與。

六、111 學年度技藝專班暑期學藝活動，期程為 07/11(一)~07/22(五)，每週一至週五 07:40~16:00 全天辦理，共計 10 日，第一週前往臺北市開南高級中等學校試探設計及電機電子職群；第二週前往臺北市高級中等學校試探餐旅及藝術職群。

【特教組】

一、鑑定安置：

(一)資優部份：

1. 升高中藝術才能(戲劇)班成績單已轉交予學生。

2. 111 學年度國中學術性向資優鑑定結果將於 06/15(三)下午四點之後公告。

	(二) 身心障礙部份： 1. 11101 梯次鑑定安置結果已公告，新生酌減班級人數將於期末特殊教育推行委員會討論。 2. 11102 梯次鑑定安置結果將於 06/30(四)公告。 二、支持性服務： (一) 考試評量服務—111 年國中教育會考特殊考場應考服務已於 05/21(六)~05/22(日)完成中和高中 4 位及板橋高中 1 位試場之陪同服務，感謝註冊組及特教老師們的用心協助。 三、升學轉銜： (一)國中升高中：06/02 (四) 公告身心障礙學生適性安置結果。 (二)開始填寫特教通報網學生轉銜表。 四、課後活動： (一)06/08 (三) 下午辦理資優班期末線上成果發表會理，歡迎教師們踴躍撥冗參與。 (二)07/12(二)~07/14(四)預計辦理資優暑假營隊。 (三)原訂 05/23 (一) 為特教班校外教學，因疫情關係延後至 111 學年度第一學期辦理。 (四)原訂 5 月辦理特殊教育學生挑戰日體育活動，因疫情關係延後辦理。 (五)資優班校外教學因疫情關係暫停辦理。
補校	無報告事項
人事室	壹、為確保校務行政系統各項調查表資訊暢通，可登入校務行政系統檢視個人資料/密碼修改處，查詢電子郵件信箱，倘信箱有誤或非常用，請更新為正確信箱或個人常用信箱。 貳、有關 111 年文康活動禮券調查票選，調查結果以 Befit Xpress 福利即享券(可選擇統一超商商品卡、遠東百貨等、家樂福、大潤發、屈臣氏、王品集團等)票數最高，尚未領取同仁請儘速至人事室領取。 參、本學年度尚未申領國旅卡休假補助之教師兼行政同仁，請於學期末前提出。

會計室	一、請各處室留意補助款執行期限，避免逾期。
-----	-----------------------

◎提早就是準時，準時就是遲到