

新北市立積穗國民中學(112 學年度第一學期)

112 年 11 月行政會報會議紀錄

壹、時間：112年11月1日(星期三)上午10時20分

貳、地點：明道樓2樓導師議室

參、出席人員：詳如數位簽到表

肆、主持人：張校長國振

紀錄：李亞璇

伍、確認上次會議紀錄及決議事項執行情形報告

一、上次會議紀錄：無修正意見，會議紀錄備查。

二、決議事項執行情形報告：無。

陸、主席致詞：無

柒、各處室重點工作報告

一、教務處工作重點報告：(黃如琪主任)

(一)11 月 14 日部分領域雙語實地訪視，當日由余宗翰教師授課，請有興趣的教師觀課。

(二)請七年級導師多與學生宣導參加考試勿穿戴智能型手錶。

(三)疫情開始後圖書借閱量下降，為鼓勵學生進圖書館借書，設計萬聖節借書活動，請老師鼓勵學生到圖書館閱讀書籍。

(四)亞東 USR 計畫-科技融入教學工作坊，於 11/14(二)13:00-16:00 在電腦教室一上課，主題是：Google 雲端工具之應用，請踴躍報名。

(五)其餘見會議資料(P.1~3)。

二、學務處工作重點報告：(游鎧澤主任)

(一)11 月 8 日靜岡縣立清水南高等學校中等部來訪活動流程說明。

(二)近期學生比較浮躁，重大個案學務處也正在協助處理中。

(三)見會議資料(P.3~5)

三、總務處工作重點報告：(張武雄主任)

(一)各處室如果涉及超過 15 萬元經費需透過總務處協助公告招標，是需要一點行政程序，倘各處室有經費需要協助招標，請盡早與總務處聯繫理解行政程序，避免執行經費逾期。

(二)近期完成 24 小時外租停車場及本校地下停車場公共意外責任險續保作業。

(三)11月10日防災演習說明。

(四)總務處事務組長蔡組長將於12月15日商調至中央單位，感謝這段期間組長的協助。

(五)其餘見會議資料(P.5~7)。

四、輔導處工作重點報告：(郭瓊玉主任)

(一)11月10日下午八年級技術型高中參訪，八年級學生會提早至11時30分用餐。

(二)11月會有身心障礙高中職轉銜參觀活動，屆時中午要改成便當或餐盒方式用餐，再請相關單位協助。

(三)113年1月5日晚上辦理特殊生適應安置輔導升學說明會，請9年級原班導師踴躍參與，會協助加班補休簽陳辦理。

(四)113年3月9日辦理國中學術資優鑑定初選考試，請校內不要安排大型活動影響試務。

(五)近期參與性剝削議題的研討會，感受頗深，目前校內有學生遇到私密照流傳造成身心壓力的問題，正考慮與國小合作有關性剝削、性霸凌相關議題活動，讓學生了解其中牽涉到的法律問題。

(六)其餘見會議資料(P.7~8)

五、補校工作重點報告：(龍芝寧主任)：無

六、人事室工作重點報告：(鄭家銘主任)：

(一)代理教師兼行政有國旅卡補助，請記得辦理國旅卡並消費，避免權益損失。

七、會計室工作重點報告：(許佳蘋主任)

(一)提醒年底12月關帳，請各處室務必於12月8日完成請購，12日前完成核銷。

(二)內控項目已經開會確認，請各處室協助自行辦理後將成果送會計室。

(三)見會議資料(P.8；附件一至附件二)

捌、教師會理事長報告：(賴維正理事長)

一、有關九年級周五下午第5節課是否能考量安排非考科或課堂數較多的科目課程？因九年級合作班是安排在周五下午，目前周五的第6、7節為班周會，那假如第5節課是地理課，地理課本身不像國、數堂數多而又是考科，有些同學因為合作班的關係無法上課，造

成教師在進度安排上較難處理，再請教務處考量。

玖、級導師發言

一、九年級蕭國財級導師：

(一)最近因為在中庭拍攝畢業紀念冊照片，過程中有些喧鬧，感謝包涵。

(二)11月8日的日本學校來校交流活動，謝謝學務處有安排給九年級學生體驗。

二、八年級安偉銘級導師：無

三、七年級林杏娟級導師：

(一)七年級學生對11月8日交流活動感到興奮，現在都很熱烈討論該如何接待，請學務處協助提供該校一些背景資料或當地文化特色，俾利教師對當日第3、4節課程活動安排？

學務處回應：會再協助提供教師有關該校背景資料，當日也會有破冰活動安排。

(二)有關學生證上下學打卡達成率，建議學務處可安排一些獎勵制度，例如每月打卡程度有獎勵等，可鼓勵學生記得打卡。

(三)有關操場如果開始動工後，體育課使用風雨操場的頻率增加，其聲響會影響到上課品質，關於這部分會如何安排？

校長回應：目前尚未招標，待決標確認工程時程後再開會討論安排。

拾、臨時動議

教務處提案：八年級導師於導師會議提出下學期開學日為113年2月16日，當日安排第1、2節為教科書發放；第3、4節為正課；因正逢週五，所以第6、7節為班周會，能否第1、2節的教科書發放與第6、7節班周會課程對調。(補充說明：教科書發放確實需要2節課時間、兼課教師有上課才有薪支，沒有課就沒有領薪支，如課程對調可能造成兼課教師無法上課又有另找代課的問題)

校長回應：可以同理導師在教學現場的困難，但作為學校經營，會以學校整體考量，開學時遇到下午是班週會的狀況「非常態」，而且開學行程的安排有其必要，第1、2節的教科書處理(包含班務處理)及第6、7節的班週會本屬導師應有之責任義務，如因「個人因素有困難」可協助討論，但請勿

過度擴大牽動到整體團隊作業流程，本提案仍請導師按表操課。

拾壹、主席結論與決議：

- 一、感謝籌備11月14日雙語實地訪視的教師與行政。
- 二、學生如獲獎請第一時間進行公告。
- 三、11月8日日本學校來校參訪，請務必提醒第二節課堂教師留意。
- 四、11月9日下午有同少社交接活動，相關事宜請學務處安排。
- 五、有關學生服儀的規定，現在只能勸誡，尺寸上請拿捏，避免衍生成管教不當造成陳情。
- 六、本次防災演練的時間安排由局端決定，且發生災難時，時間不是可以選擇的，但我們可以做好事先的任務分組規劃，如發生災難才能快速因應，請屆時全校教職員同仁擔任好各自任務分組執行。
- 七、最近學生個案狀況很多，有適應或者心理問題，現在教學現場狀態很複雜，會遇到各式各樣學生狀態，各位教師都辛苦了。在教學現狀上教師會有需求或困難，可以提出討論，但學校經營也有相關的規定要遵守，每位教師，不管是導師、專任或者行政，皆各司其職，把各自角色應做的要扮演好。

拾壹、散會：112年11月1日下午12時10分