

新北市立積穗國民中學 109 學年度上學期

第二、三次導師會議書面資料

109.11.13(五)

導 師 會 議 流 程

- 一、主席致詞
- 二、正式提案討論
- 三、處室報告
- 四、校長的叮嚀與分享
- 五、班級經營分享
- 六、散會

【榮譽事績】

1. 109 學年度第一學期第一次『語文達人』比賽榮獲語文風雲人物滿分名單如下。

班級	姓 名
701	黃棋佑

感謝各班國文老師指導及導師的協助。

2. 109 學年度校內美術競賽，得獎名單如下。

類 別	第一名	第二名	第三名	佳 作
西畫類	803 鄒心媛	從缺	707 黃詩涵	708 陳郁芯 807 陳郁慈
書法類	807 羅苡臻 810 鄧婉棋	從缺	從缺	從缺
平面設計類	702 侯亦鎂	從缺	701 張綵紘	從缺
漫畫類	701 簡瑜宥	從缺	707 黃詩涵	704 高端遠 704 陳品學 804 范庭瑄
水墨畫類	從缺	從缺	從缺	從缺
版畫類	從缺	從缺	701 唐煒智	從缺

感謝各班美術老師的指導及導師的協助。

3. 恭喜 701 唐煒智榮獲 109 學年度新北市學生美術比賽南區市賽版畫類第三名，作品將代表本市參加國賽；810 鄧婉棋榮獲 109 學年度新北市學生美術比賽南區市賽書法類佳作；美術老師的指導及導師的協助。

【教務處】

1. 請任教第八節課後輔導教師，遵守教育局教學正常化規定，勿教授正式課程進度。
2. 本學年度各年級資優班第 8 節課程非屬第八節課後輔導性質，依規定列入教師基本鐘

- 點計算，故請任課教師需依學校行事曆按時授課，即開學日當週起至休業式當週為止。
3. 請導師務必協助讓班上參與學習扶助教學、原住民語及新住民語課程學生，準時至指定教室上課，勿因留置學生而嚴重影響其到班上課與學習。
 4. 請各年級導師及國文、英語、數學三科的任課教師請時常登入『教育部補救教學科技化評量化』網站，查詢及了解班上學生在國文、英語、數學三科的學習落差與情形，帳號及密碼可洽註冊組查詢或申請。
 5. 請任課教師依課表準時到班上課，並掌握學生出席與學習狀況，不論該節進行授課或單元評量提醒學生不要睡覺、看課外書或玩手機等違規行為。外堂課時，請提醒學生記得門窗上鎖、關燈及關電扇。盡量勿整節播放影片，影片內容應與課程相關，且配合學習單或討論，並於教室日誌上註明影片名稱。勿整節進行評量，可加入檢討、訂正，評量方式請採多元評量概念，不限於紙筆評量。
 6. 依教育局 104 年 01 月 27 日函文，重申各校應遵守國民中小學學生成績評量及複習考試相關規定，基於維護學生權益，『學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名』。個別學生家長如欲掌握其子女之學習成效，可透過個人資訊申請方式申請取得其子女相關資訊。【國民小學及國民中學學生成績評量準則第 12 條—國民中小學就學生之成績評量結果，應妥為保存及管理，並維護個人隱私與權益；其評量結果及紀錄處理，應依個人資料保護法規相關規定辦理。】

【教學組】

1. 109 學年度公開授課分組名單與行事曆已於第二次領域教研會發下，請老師們於公開授課前一週，將共備的教案、學習單紙本與電子檔寄至教學組信箱，以利後續公開觀議課的進行。
2. 請務必依課表正常上課、準時到班，若於無課務時段離開學校，請務必完成請假手續。
3. 11/05(四)第 3~4 節綜合活動領域輔導團到校輔導。
4. 11/11(三)上午 09：00~12：00 分組合作學習第二次與教授有約共備，歡迎當節無課務的老師們共襄盛舉。
5. 作業抽查已於 10/27(二)、10/28(三)、10/29(四)辦理完成，負責各科作業抽查教師，請於 11/05(四)前至教務處完成作業審查；補交作業期限為 11/12(四)放學前，未完成者將依規定辦理後續獎懲事宜。
6. 11/09(一)~11/18(三)米勒拾穗在積穗畫展將於明道大樓 3 樓大會議室展覽，當日上午將於應語情境教室舉辦開展活動。展覽期間將安排各班美術課時間，由美術老師協助介紹米勒相關畫作，歡迎有興趣的老師一同前來參觀與共襄盛舉。
7. 11/27(五)早自習時間全校進行第一次數學認證施測，採用學生成績標準本位評量方式進行，請各班當日早自習時段不要安排其他事務，請導師於 07：40 前至教務處領取試卷，並協助監考工作，結束後將試卷送回教務處彙整。
8. 11/27(五)第 3 節七、八年級舉辦語文達人比賽。

9. 12/02(三)、12/03(四)舉行**全校第二次定期評量**，請老師依表隨班監考並落實監考工作。如交換監考，請告知教學組；也請請導師協助提醒學生遵守試場規則，特別是答案卡畫記、手機響起、飲食等易犯違規事項，以免被扣分。特別叮嚀學生仔細劃記答案卡，注意切勿塗汙答案卡，避免因故意或無心汙損答案卡而造成讀不到答案，而被依規定扣分等。
- 10.12/07(一)~12/10(四)**各領域第三次教學研究會**，地點：明道大樓三樓英語情境教室，請教師務必準時出席及勿任意請假，特別是有外聘講師時應於 13：00 或開會通知時間前到達。
- 11.109 學年度第一學期各年級各領域課程計畫及每週教學進度表已掛於校網首頁領域教學研究專區，請老師自行下載參考並依課程計畫落實教學。
- 12.導師請假時，請於校務行政系統進行線上請假，若是公假排代研習，請先到校內網路硬碟\\163.20.44.4 公文存檔區，先將研習公文、簽辦歷程單下載於電腦中，請假系統上務必打入公文文號，並上傳公文及簽辦歷程單。

【註冊組】

1. 定期評量

- (1) 12/02(三)、12/03(四)第二次定期評量，請導師提醒學生盡早準備。
- (2) 12/08(二)為第二次定期評量成績輸入截止期限，提醒各位老師務必準時。

2. 學習扶助

- (1)11/25(三)~12/31(四)進行**學習扶助篩選測驗**，班級與時程待排定後發予導師及學藝股長。
- (2)09/21(一)109學年度第一學習扶助課程開始上課，開班情形如下：

星期 教室	星期一 17:00-18:30	星期二 17:00-18:30	星期三 17:00-18:30	星期四 17:00-18:30	星期五 16:10-17:40
學習扶助(一)		英 7C 杜旻華 老師		英 7C 杜旻華 老師	
學習扶助(二)	國 7B 吳昭穎 老師	數 9C 陳相和 老師	國 7B 吳昭穎 老師		
學習扶助(三)	國 7A 劉秀紅 老師	數 8D 方燕卿 老師	數 7E 簡英杰 老師	國 7A 劉秀紅 老師	數 8D 方燕卿 老師
學習扶助(四)	數 8E 許丞緯 老師	數 7D 許丞緯 老師	數 8E 許丞緯 老師		數 7F 劉猷文 老師
學習扶助(五)	國 9A 張永青 老師	國 9A 張永青 老師	數 9B 蔡貴茹 老師		
學習扶助(六)	英 8C 盧柏宏 老師	英 8B 盧柏宏 老師	英 8C 盧柏宏 老師		英 8B 盧柏宏 老師
學習扶助(七)		國 8A 張寶元 老師		國 8A 張寶元 老師	

年級	科目	開設班級數	總計
七年級	國文	2	6
	英語	1	
	數學	3	
八年級	國文	1	5
	英語	2	
	數學	2	
九年級	國文	1	3
	英語	1	
	數學	1	
總計班級數			14

3. 多元入學

(1) 110年國中教育會考考試日期訂於110/05/15(六)~05/16(日)。

(2) 「110學年度國中教育會考及全國高級中等學校與專科學校五年制適性入學重要日程表」已公告於校網【多元入學專區】。

(3) 「基北區高級中等學校免試入學作業要點」已公告於校網【多元入學專區】。

4. 其它：

(1) 校內目前中輟人數2人；長期缺課3人。

(2) 班級中若有學生達三日未到校，請務必至註冊組填報中輟。

教
務
處

【設備組】

1. 本學期閱讀推動教師協助指導圖書館利用課程已於 10/30 辦理完畢，感謝七年級各班國文老師協助。
2. 本學年校內科展已報名截止，全校共有 2 組同學報名，1 組數學，1 組物理。校內科展初審將於 12/08(二)－自然領域、12/10 (四)－數學領域舉辦，感謝所有指導老師以及數學科、自然科老師協助評審。
3. 目前正在進行好書推薦導讀文競賽比賽，預計 11/20(五)截止收件，感謝導師及國文老師協助推薦。
4. 12/28(一)~12/29(二)午休時間，抽查七、八年級閱讀筆記，每位同學至少完成五篇。
5. 教學設備借用注意事項：為了維護校園安全，專科教室鑰匙只借給老師，學生如需進入，必須有老師陪同。請教師使用完專科教室後，請在設備組紀錄本上記錄使用狀況並簽名，感謝您的配合。

【資訊組】

1. 依據 109 年 10 月 19 日新北教研資字第 1091975809 號函辦理。為瞭解教師運用「智慧學習教室」實施教學活動的情形，以及國中小校園數位建設實施計畫執行狀況，作為未來計畫推動的參考及後續補助依據。請各班導師務必於 11/13(五)前上網填寫「資訊科技應用層次使用情況表」，網址：<https://fidssl.moe.edu.tw/intelligentlearning/>。填寫步驟流程已於 10/26(一) 寄至導師信箱，請導師務必依時填寫，以免影響後續相關補助。

教務處	2. 依據 109 年 9 月 17 日新北教研資字第 1091794916 號函辦理：若家長欲申請校務行政系統帳號，可透過學生已有校務行政系統帳號可直接登入使用，家長須先行申請帳號並開通後始得登入(透過學生帳號申請或導師建立帳號，並由導師審核通過即可使用)，有關此平台暨 App 宣導、使用說明及家長帳號申請宣導，均已置於專網（網址 https://pts.ntpc.edu.tw/app/），也已於開學時寄至導師信箱。若學生忘記密碼致無法登入時，統一委由導師協助還原(相關還原操作步驟，已放置於教師必看專區)。 3. 再次提醒同仁平時要做好異地備份，避免因任何無法預期的情況以致憾事發生。
學務處	【訓育組】 1. 11/3(二)-11/5(四)進行聯絡簿抽查，感謝導師協助連絡簿書寫優良推薦。 (生活札記書寫不完整或是家長多次未簽名之同學，煩請老師勿提報優良推薦。) 2. 學生證件照及個人沙龍已於 10 月底拍攝完畢(預計於 11 月底取得學生證件照片交註冊組辦理身分證及會考准考證)，教師拍攝日期將另行規劃發單通知。 3. 10/29(四)-30(五)八年級隔宿露營順利舉辦完畢，感謝八導及各處室支援。隔宿檢討會已於 11/12(四)辦理完畢。 4. 10/28(三)811 體育班至板新希爾頓酒店參與「國際青年論壇-地球的新聲」，感謝瓊玉導師、帶隊老師蕭筠及實習吳昭穎老師協助，提升學生國際視野。 5. 10/7(三)711 體育班至積穗國小參與戶外教育「新北市國際文教中心中南美洲主題介紹及手作課程」，感謝小惠導師及帶隊老師共同協助，讓學生有多元課程體驗。 6. 九年級畢業旅行規劃於 12/28(一)-30(三)辦理，後續辦理收費及場勘相關事宜，煩請九導及級導師協助辦理。 【生教組】 1. 11/13 10:30-11:20 邀請笑匠劇團以相聲方式對八年級學生進行反毒宣獎。 2. 本學期開學至 11/09 累計登記學生違規穿著便服或混搭服裝，班級累計 3 人次則取消穿便服福利乙次，下列為班級累計登記人數 901-2、903-2、905-6、906-12、907-5、908-1 803-2、807-2、811-2 702-1、710-1 【體育組】 1. 九年級三對三班際籃球賽，國男組:冠軍 909；亞軍 902A；季軍 910；殿軍 902B；國女組:冠軍 911；亞軍 904；季軍 908；殿軍 906，恭喜以上優勝班級，感謝體育老師及導師指導，更感謝體育老師及八年級留校班同學協助裁判事宜。

2. 七年級九人制排球賽將於 11 月 13 日三、四節進行，請各班加強練習。
3. 806 班將代表本校參加雙和區大隊接力比賽，時間：11 月 13 日下午，地點：板橋體育場，請同仁們為選手加油。
4. 排球隊將於 11 月 13-17 日參加全國華宗盃排球賽，地點：台南學甲，請同仁們為選手加油。
5. 田徑隊將於 11 月 13-15 日參加台北市中正盃田徑賽，地點：台北市，請同仁們為選手加油。

【衛生組】

一、防疫工作

- (一) 每天檢查學生有無戴口罩進校，未帶三次會請該同學愛校服務一次。
- (二) 若有班級有 2 人以上發燒，將要求全班強制戴口罩上課。
- (三) 請落實新北市政府要求健康五原則：量體溫、勤洗手、正確配戴口罩、保持教室通風、生病不上課。

二、早餐幸福晨飽

- (一) 目前還有名額，如有發現有同學有需求，可至衛生組申請。
- (二) 本校晨飽提供廠商是由合作社負責提供，如有疑問可至衛生組詢問。

三、午餐

- (一) 午餐如有發現有不應該出現的東西(頭髮、毛、菜蟲等等)，請留下證據，一同送至川堂讓午餐秘書可以拍照、後送，並進行初判。
- (二) 有關於任何關於午餐的問題，都可以寫在午餐日誌上。
- (三) 老師們有需要吃午餐，每日 11:45 至 12:30，自備 50 元至川堂打餐。
- (四) 打午餐時請戴上口罩並消毒。

四、環境衛生

- (一) 有察覺髒亂的地方，請老師可直接跟衛生組反映。
- (二) 請各辦公室老師將垃圾、資收確實分類，並清洗所有回收物品。

五、健康中心

- (一) 10/20 完成七年級健康檢查，謝謝協助的志工及導師。
- (二) 11/3 完成學生流感疫苗施打，此次因為國內疫苗不足，致使教職員、志工皆無法在校施打。。
- (三) 11/19 八年級女生子宮疫苗施打。

六、健康促進

- (一) 從 11 月起開始安排七年級菸檳防制及性教育愛滋防治入班宣導，詳細時間出來後會跟七年級各班老師說明、協調時間。

學務處	(二) 七年級入班宣導委由龍芝寧主任、張繻方老師、張惠華老師擔任講師。 (三) 宣導時間預計使用:一、四、五早自習進行宣導。 (四) 10/22 早自習完成八年級健康體位營養講座宣導。 (五) 109 學年度健康促進網路問卷前測已完成，謝謝協助的導師及資訊組提供電腦教室。 (六) 11/6 早自習辦理八年級性教育含愛滋防治法治宣導。
輔導處	【輔導組】 一、11/4(三)晚間舉辦親職講座，主題為「親子共遊」，邀請張雪芬老師進行宣講。 二、國際單親兒童文教基金會辦理傑出弱勢單親母親表揚活動，若各班有具備具體事蹟、符合條件之家庭，歡迎提出申請。 三、專輔教師宣講：「網路成癮的辨識與輔導」，請導師參閱紙本資料。 【資料組】 一、八年級高職參訪於 10 月 23 日辦理完畢，各班心得回饋單已收齊進行掃描建檔、批閱，感謝各處室與導師的協助。 二、針對九年級進行的群科講座，本學期共規劃 6 場（機械、五專、護理、汽車、設計、模具），下學期將持續辦理其他群科介紹，希望能幫助同學認識瞭解後再做對的選擇。 三、七、九年級的「選技職好好讀」參訪，將於 11/20 到耕莘、12/11 到致理科大和新北高工。 四、七年級生涯手冊已發下，並辦理完畢導師和輔導股長說明會。 五、技藝專班配合萬聖節販賣巫婆手指餅乾圓滿結束，感謝老師熱烈預購、學生熱情搶購，所得 30%將捐助慈善團體，感謝楊繡娟導師率領優質專班團隊。 【特教組】 一、資優資源班 1. 資優班校外教學活動： (1) 10/27(二)下午資優班已至國立臺灣博物館觀賞「繪自然-博物畫裡的臺灣特展」，感謝導師協助公假事宜。 (2) 11/14(六)資優班將至國立臺灣科學教育館參與「2020 臺灣科學節」，轉知導師活動事宜。

2. 資優輔導紀錄：感謝老師繳交資優輔導紀錄，將於每次段考後的導師會報收取以利核章，謝謝大家協助及配合！

二、身障資源班、特教班

1. 身心障礙高中職轉銜參觀活動：將陸續規劃「11-12月身心障礙高中職轉銜參觀活動」，屆時請導師協助學生公假事宜。

三、特教相關事項

1. 疑似生提報：

- (1) 配合三級輔導機制，請導師透過教學、班級經營及觀察與關懷進行初級輔導，且使輔導紀錄完善。
- (2) 疑似學習困難之學生：請老師務必蒐集學習困難之完整佐證資料，且持續提供課業指導之範例或舉證，建議先行報名補救教學或追縱學生課後學習情形，且其困難非因學生個人習慣、學習動機低落，長期累積之緣故，若導師、任課教師已充分介入，仍無明顯改善，請向輔導處提出轉介(A表)。
- (3) 疑似情緒困擾之學生：請先觀察學生之情緒狀態，是否影響其學習、學校適應，與輔導老師討論，提供相關諮詢、個別輔導，仍有明顯困難者，由輔導老師協助提出轉介(A表)。

四、110年學術資優鑑定評量期程

109/11/23 簡章公告

110/01/12~14 初選報名

110/03/20 初選評量（性向/能力測驗）

110/05/22 複選評量（實作評量）

110/06/10 結果公告

新北市積穗國民中學普通班轉介疑似身心障礙學生評估流程

104 特教組製表

導師協助：

- 1.施測家長同意書
- 2.轉介單(A 表)
- 3.100R
- 4.學籍資料卡
- 5.輔導紀錄(A、B 卡)
- 6.身障證明或醫療紀錄
- 7.其他佐證資料

班級經營(含個別輔導)

發現問題與需求

轉介輔導組

輔導老師初步進行晤談及觀察

導師協助：

填寫轉介單(A 表)

疑似身心障礙學生

非身心障礙學生

召開轉介會議

召開轉介會議

非身心障礙學生

疑似身心障礙學生

輔導組

持續追蹤及輔導

校內初篩

特教教師進行初步評估、
觀察、訪談、施測等

特教教師：

撰寫初篩報告(S 表)

初篩結果說明會議

非身心障礙學生

疑似身心障礙學生

輔導組

持續追蹤及輔導

提報鑑定

心評老師蒐集鑑定資料及
完成鑑定報告

非身心障礙學生

疑似身心障礙學生

確認身心障礙學生

輔導組

持續追蹤及輔導

特教組、輔導組

提供特教服務並持續追蹤

特教組、輔導組

提供特教服務及輔導

學務處

◆業務報告：

- 一、 本月為環境教育月，請全校同仁完成環境教育相關課程與學習單，也感謝各班導師協助推動環境教育學習，今日將公布環境教育學習單獲獎名單（100名）。將會進行頒獎與優勝作品展示。
- 二、 本校新理化、生物實驗室與準備室已經完工結案，並完成相關教育訓練。感謝自然科教師與各單位協助規劃、評選、書圖審查與驗收。
- 三、 本校輔導處與檔案室、補校辦公家具更新案已完工並且完成驗收結案。
- 四、 冷氣相關說明：
 - 1、本校7年級冷氣裝置案已於10/28（三）辦理評選完成，感謝級導師與各單位同仁協助，評選結果7年級每班將裝設2台7.2KW日立頂級冷暖變頻分離式冷氣，目前完成7年級各班級內機安裝，預計11月底完工。
 - 2、有關對7年級家長溝通班級冷氣收費辦法部分將由家長會協助。各班級冷氣使用與繳費儲值標準作業流程將由本處辦理總務股長教育訓練。
 - 3、目前研擬專科教室冷氣費用由使用者（班級）付費相關問題。
- 五、 本校獲得「活動中心屋頂」防水隔熱工程經費約238萬元，已完成委託技術服務案招標，本月開始進行工程案設計部分，目標年底完成工程招標。
- 六、 目前規劃辦理班級教室無塵黑板計畫與九年級班級教室班級櫃計畫。

◆總務處分工：

- 一、 校園、教室與辦公室設備、環境檢修，請同仁協助通報總務處事務組（分機832、831）進行修繕。
- 二、 校園、教室與辦公室設備、環境如有不便之處，請同仁協助告知本人，（分機830）進行調整、採購或爭取預算。

新北市立積穗國中 109 學年度上學期第二、三次導師會議發言及答覆單

年級	項次	發言內容	回覆單位	回覆內容
七	1	因開學期間多次收取各式小額款項，造成家長疑慮困擾，故在此提請教務處合併項目、開列明細、一次性收取，例如：答案卡、英聽本、閱讀本、彈性課程教材費……。	教務處	當日會議中回覆。
	2	因提案僅需過半數即可通過，而目前提案程序規定「需 2/3 以上提案人同意」頗不合理，亦不符合比例原則，在此建議修改為「單位 1/2 提案人同意」。	學務處	本案學務處尊重提案單位意見，唯建議文字調整為「單位 <u>超過</u> 1/2 提案人同意」較為精確。
	3	段考全校老師監考時數是否可列出總表？包含計算方式是否符合比例原則。另外，監考比例不應列入超鐘點部分。	教務處	當日會議中回覆。
九	1	可不可以請教務主任將寒輔提早兩天或縮短寒輔天數？ ※提議上課時間 (一)1/21、1/22、1/25、1/26、1/27 (二)1/22、1/25、1/26、1/27、1/28	教務處	當日會議中回覆。
	2	段考監考安排： (1)導師是否要全部監考自己的班（包含自習）？ (2)同一老師安排集中於半天的可能？	教務處	當日會議中回覆。